



İHRACATA İLİŞKİN GÜMRÜK MEVZUATI UYGULAMALARI

DIŞ TİCARET BİLGİLENDİRME SEMİNERLERİ

T.C.TİCARET BAKANLIĞI

Gümrükler Genel Müdürlüğü

18-22 Mart 2019

İHRACAT



- Türk Dil Kurumu Güncel Türkçe Sözlük'te «**bir ülkenin ürettiği malları başka bir ülkeye veya ülkelere satması, dış satım**» olarak tanımlanmaktadır.
- İhracat Yönetmeliği'nde «Bir malın, yürürlükteki ihracat mevzuatı ile gümrük mevzuatına uygun şekilde **Türkiye Gümrük Bölgesi dışına veya serbest bölgelere çıkarılması** veyahut Ekonomi Bakanlığınca ihracat olarak kabul edilecek sair çıkış ve işlemler» olarak tanımlanmıştır.
- 4458 sayılı Gümrük Kanunu'na göre «**ihracat rejimi, serbest dolaşımda bulunan eşyanın ihraç amacıyla Türkiye Gümrük Bölgesi dışına çıkışına ilişkin hükümlerin uygulandığı rejimdir.**»

İHRACAT



3065 Sayılı KDV Kanunu'nun 11. maddesinde KDV istisnası getirilmiş durumlar sayılmıştır.

- İhracat teslimleri ile bu teslimlere ilişkin hizmetler
- Yurt dışındaki müşterilere yapılan teslimler
- Serbest bölgelerdeki müşteriler için yapılan fason hizmetler ve yurt dışındaki müşterilere verilen roaming hizmetleri

«İhracat teslimi»nden kasıt

Teslimin yurt dışındaki bir müşteriye veya bir serbest bölgedeki alıcıya ya da yetkili gümrük antreposu işleticisine yapılması

Teslim konusu malın Türkiye Cumhuriyeti Gümrük Bölgesinden çıkarak bir dış ülkeye veya bir serbest bölgeye ulaşması ya da yetkili gümrük antreposuna konulmasıdır.



FİİLİ İHRACAT

- Gümrük Kanunu'na göre «**ihraç eşyası**,
 - buna ilişkin **gümrük beyannamesinin tescili sırasında bulunduğu durum ve niteliğini gümrük kontrolünden çıktığı sırada da aynen muhafaza etmesi**
 - ve bu haliyle **Türkiye Gümrük Bölgesini terk etmesi** koşuluyla fiilen ihraç edilmiş sayılır.»
- Gümrük Yönetmeliği'ne göre «Eşyanın **Türkiye Gümrük Bölgesini terk ettiği tarih**;
 - **Kara ve demir yoluyla** çıkışlarda, gümrük idaresince çıkış işlemleri tamamlanıp kara sınırından **yabancı bir ülkeye fiilen çıktığı** veya **serbest bölgeye fiilen girdiği**,
 - **Deniz ve hava yoluyla** çıkışlarda, eşyanın yüklendiği **deniz veya hava taşıtının hareket ettiği**,
 - Dış seferde bulunan ya da dış sefere çıkacak olan deniz ve hava taşıtlarına kumanya, ihrakiye ve donatım malzemesi kapsamında yapılacak teslimlerde **eşyanın teslim edildiği**,
- tarih olarak kabul edilir.

KDV İADELERİ



- İhraç eşyasının Türkiye Gümrük Bölgesini terk etmesiyle birlikte gümrük kontrolü sona ermektedir.
- Beyannamenin kapanma tarihi ve dolayısıyla KDV iadesi ödemelerinde fiili ihraç tarihi esas alınmaktadır.
- Gümrük beyannamesinin kapanmasına ilişkin bilgiler Hazine ve Maliye Bakanlığı ile VEDOP kapsamında elektronik ortamda paylaşılmaktadır.
- Beyannamenin kapanıp kapanmadığını Bakanlığımızın web sayfasından (e-işlemler-detaylı beyan durum sorgulama), KDV iadesine ilişkin dilekçenizin durumunu ise Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın «İadem Nerede?» linkinden öğrenmek mümkündür.



İHRACATTAN ÖNCE YAPILMASI GEREKENLER

- Pazar araştırması yapmak
- İhraç edilecek ürünü belirlemek
- Alıcı ile anlaşmak
- Resmi işlemler



İHRACATÇI OLMANIN ŞARTLARI

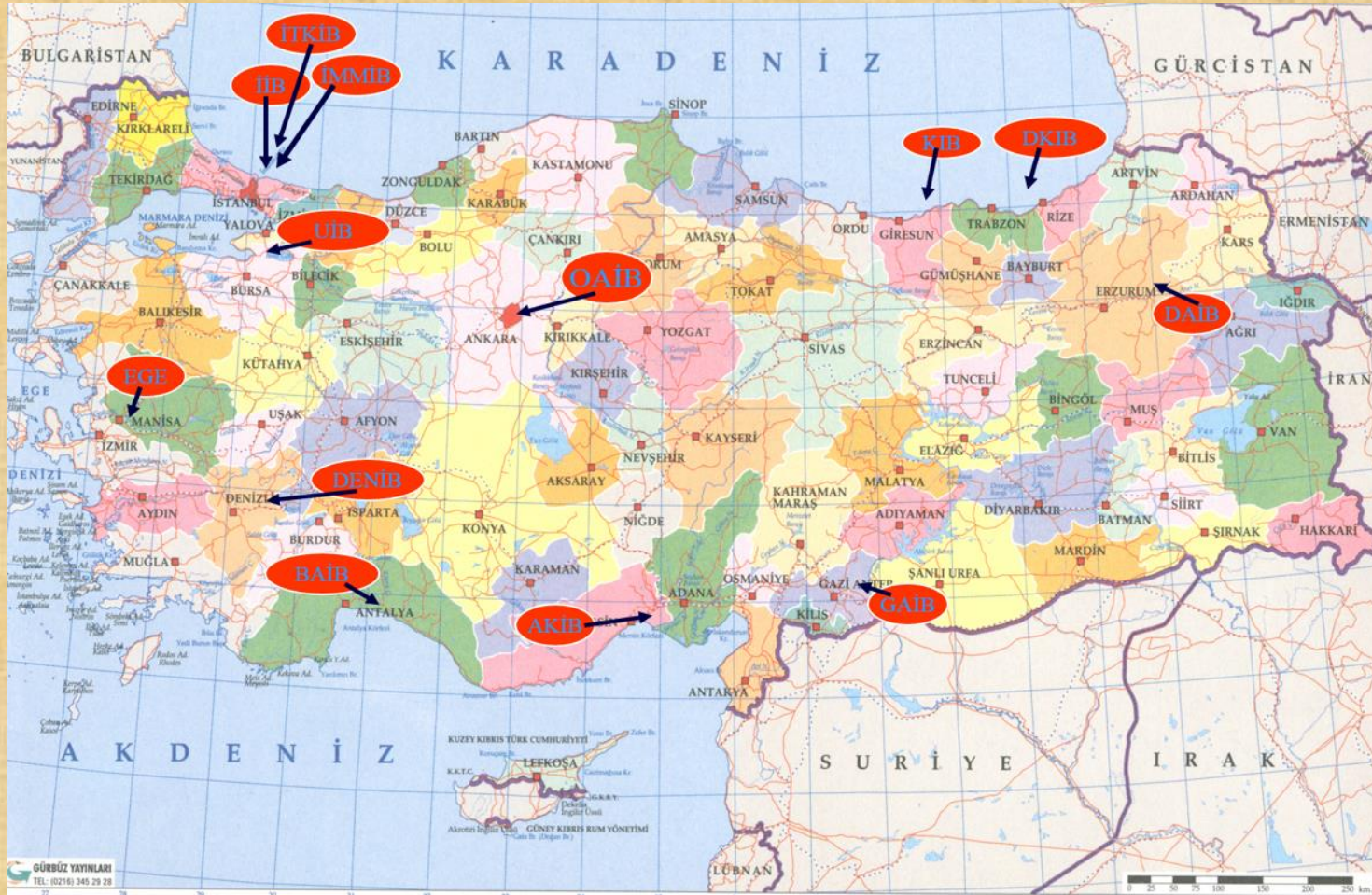
- Vergi numarasına sahip gerçek veya tüzel kişi olmak, tüzel kişi statüsü olmasa da hukuki tasarruf yapma yetkisine sahip ortaklık olmak.
- İlgili İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği'ne üye olmak



İHRACATTAN ÖNCE YAPILMASI GEREKENLER



İhracatçı Birliği'ne üye olmak

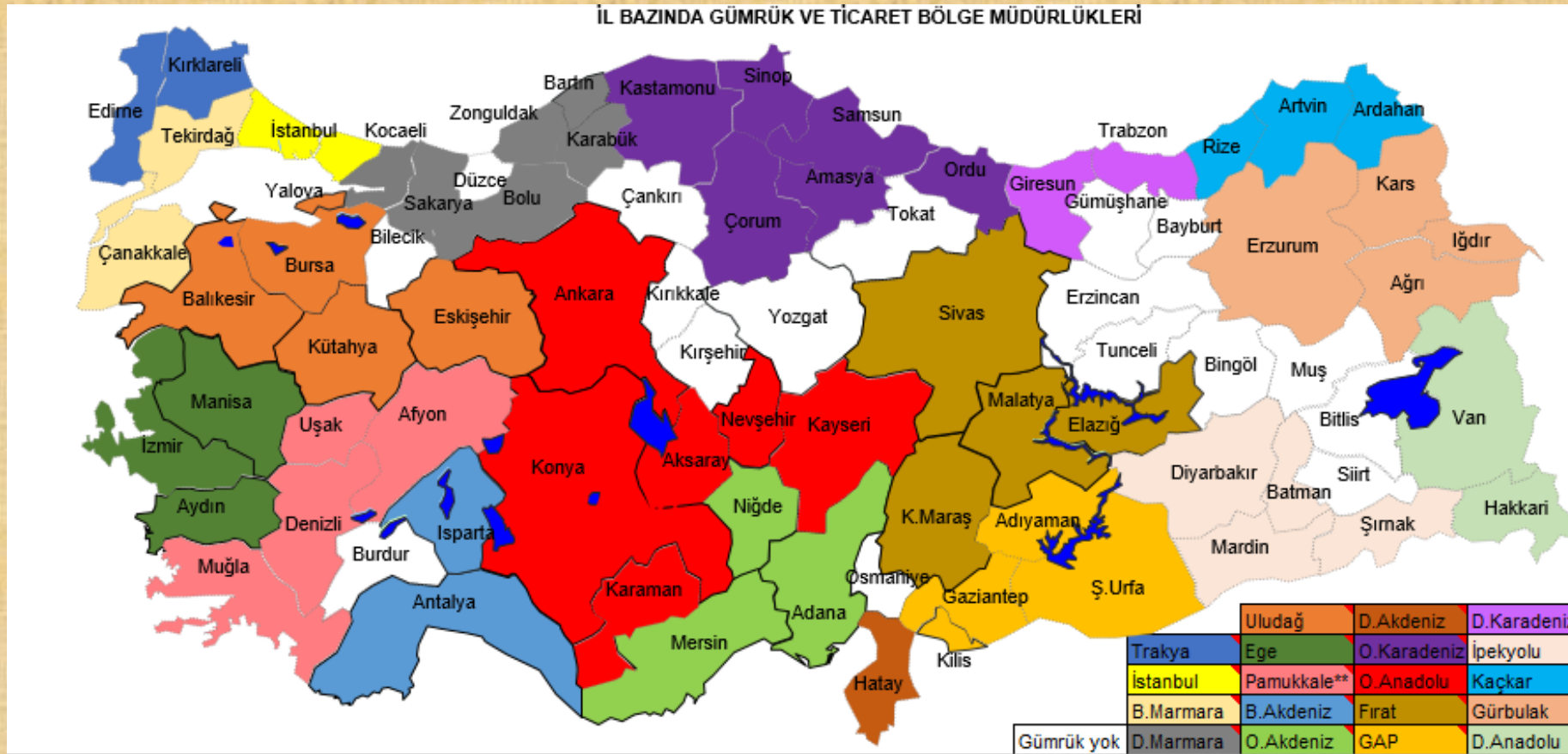


13 İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği ve bunların altında 26 farklı alanda faaliyet gösteren toplam 60 İhracatçı Birliği bulunmaktadır.

İHRACATTAN ÖNCE YAPILMASI GEREKENLER



BİLGE Kullanıcı Kodu ve Şifresi almak

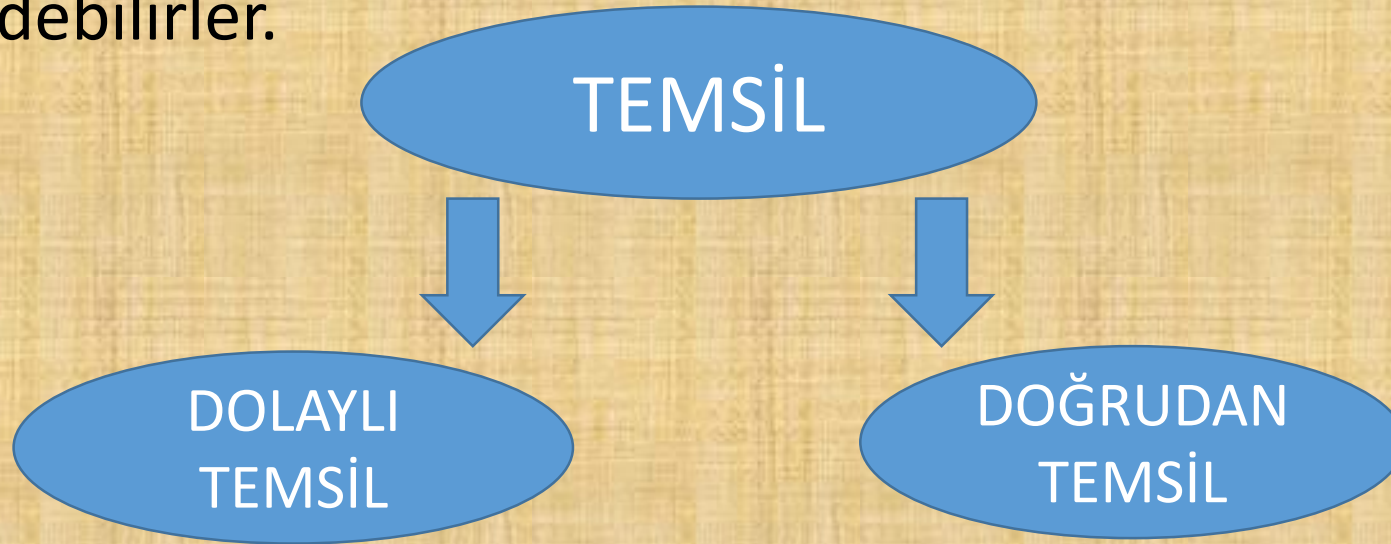


İHRACATTAN ÖNCE YAPILMASI GEREKENLER



Gümrük işlemlerini kimin yapacağına karar vermek

- Bütün kişiler, gümrük mevzuatı ile öngörülen tasarrufları ve işlemleri gerçekleştirmek üzere gümrük idarelerindeki işleri için bir temsilci tayin edebilirler.



TEMSİL



Temsilci Türkiye Gümrük Bölgesinde yerleşik olma şartını taşır.(Transit taşımacılık yapan ve arizi olarak beyanda bulunan kişiler hariç)

Doğrudan temsil

Başkasının adına ve hesabına hareket (şirket veya kamu kurum-kuruluş çalışanları)

Dolaylı temsil

Kendi adına başkasının hesabına hareket (Gümrük müşavirleri)

İHRACATTAN ÖNCE YAPILMASI GEREKENLER



Yükümlü Kayıt Takip Sistemine firma ve vekalet(temsil) bilgilerini kaydetmek

<https://uygulama.gtb.gov.tr/FirmaVekalet> linki ile sisteme giriş yapılır ve yandaki ekrandan gümrük idaresi tarafından verilecek **“BİLGE Kullanıcı Kodu ve Şifresi”** ile **“Mükellef”** butonu seçilerek giriş yapılır.

The screenshot shows the login interface of the T.C. Ticaret Bakanlığı (Ministry of Trade) system. At the top left is the Ministry's logo and name. The main header reads "Yükümlü Kayıt Takip Sistemi". The login box is titled "T.C. TİCARET BAKANLIĞI GİRİŞ EKRANI". It contains fields for "Kullanıcı Adı:" (Username) and "Şifre:" (Password). Below these are radio buttons for "Memur" (Official) and "Mükellef" (Taxpayer), with "Mükellef" selected. A "Doğrulama Kodu:" (Verification Code) field is present, with a large "A26LT" code displayed to its left. A "Tamam" (Done) button is at the bottom right of the login box.

İHRACATTAN ÖNCE YAPILMASI GEREKENLER



İhraç edilecek ürünün GTİP'ini tespit etmek

- ❖ Tarife, uluslararası eşya sınıflandırma ve vergilendirme cetvelidir.
- ❖ Her eşyanın Türk Gümrük Tarife Cetveline göre 12 rakamlı bir **G**ümrük **T**arife **İ**statistik **P**ozisyonu (GTİP) altında beyan edilmesi gerekmektedir.
- ❖ 21 bölüm, 99 fasıl ve yaklaşık 18.000 kalemden oluşur.
- ❖ Örnek; 0714.20.10.00.00 Tatlı patates-Taze, bütün halde (insan gıdası olarak kullanılmaya elverişli hale getirilmiş)

İHRACATTAN ÖNCE YAPILMASI GEREKENLER

İlgili kurumlardan gerekli izin ve uygunluk belgelerini almak



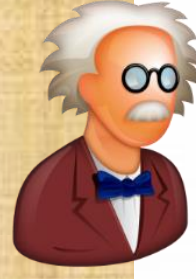
TARIM İL



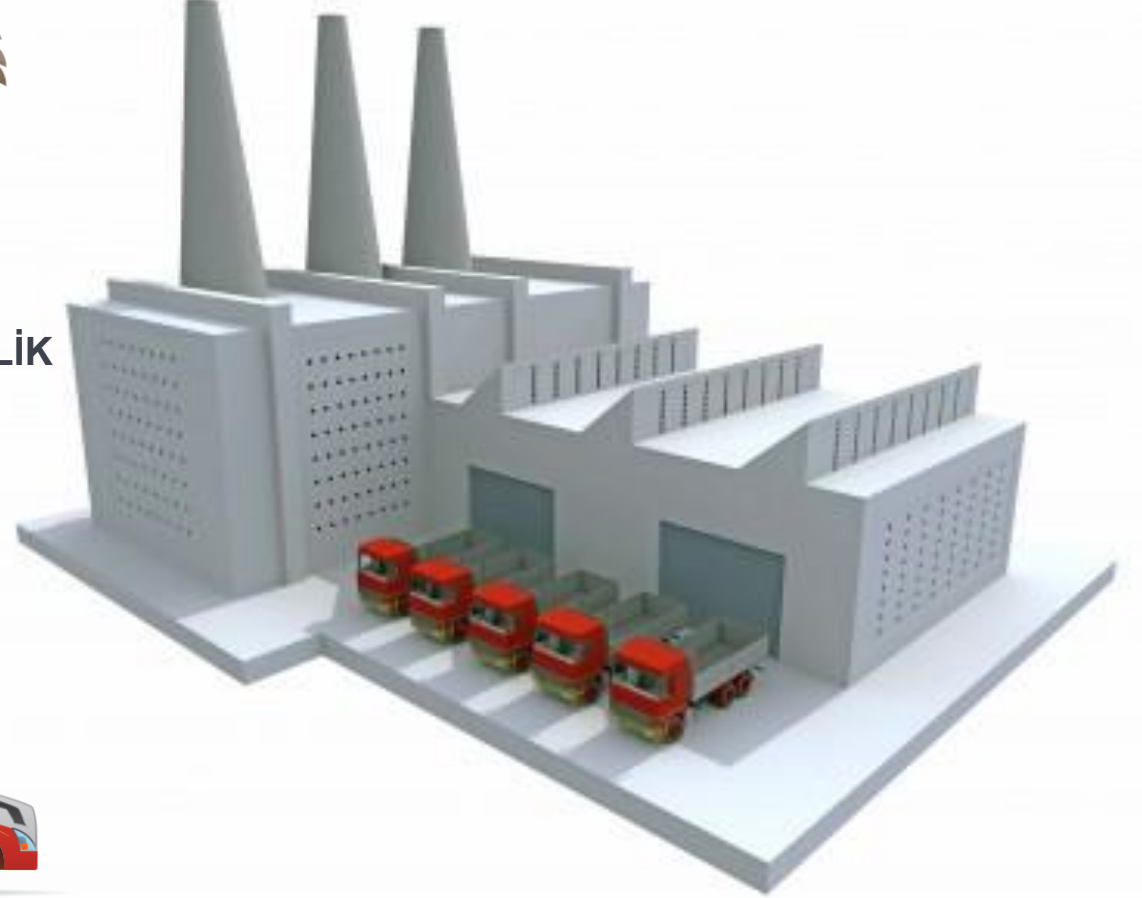
DTS



ZİRAİ KARANTİNA



VETERİNERLİK



Örneğin;
96/31 Sayılı İhracı
Yasak ve Ön İzne Bağlı
Mallara İlişkin Tebliğ'in
2 no.lu Eki ile ihracı
belli kurumların
vereceği izne
bağlanmış eşyalar
listelenmiştir.

MADDE	İZİN VEREN KURUM
1-Kontrole Tabi Tutulacak Harp Araç ve Gereçleri ile Silah, Mühimmat ve Bunlara Ait Yedek Parçalar, Askeri Patlayıcı Maddeler, Bunlara Ait Teknolojiler	Milli Savunma Bakanlığı
2-Afyon ve haşhaş kellesi	Sağlık Bakanlığı
3-Uyuşturucu maddeler ve 1972 tarihli Protokolle değiştirilen 1961 tarihli Uyuşturucu Maddeler Tek Sözleşmesi, 1971 tarihli Psikotropik Maddelere İlişkin Sözleşme ve 1988 tarihli Uyuşturucu ve Psikotropik Maddelerin Yasadışı Trafikinin Önlenmesine İlişkin Birleşmiş Milletler Sözleşmesi kapsamındaki mallar	Sağlık Bakanlığı
4-Tehlikeli Atıkların Sınırlarötesi Taşınımının ve Bertarafının Kontrolüne İlişkin Basel Sözleşmesi Kapsamındaki mallar	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı
5-Yaban domuzu, kurt, çakal, tilki, sansar, porsuk ile yılanlar, kaplumbağa ve kertenkelelerin canlı ve cansız halde ve bunların tanımlanabilir parçaları ile bunlardan mamul konfeksiyon	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı
6-Gübreler (Kimyevi gübreler hariç)	Tarım ve Orman Bakanlığı
7-Tokumluklar(Orman ağacı tohumları ve diğer yetiştirme materyalleri hariç)	Tarım ve Orman Bakanlığı
9- Su ürünlerinden su ürünleri avcılığını düzenleyen esaslar çerçevesinde avlanması tamamen yasak olan cins ve nitelikteki su ürünleri	Tarım ve Orman Bakanlığı
17-Nükleer ve Nükleer Çift Kullanımlı Eşyaların İhracatında İzne Esas Olacak Belgelerin Verilmesine İlişkin Yönetmelik kapsamındaki mallar	Türkiye Atom Enerjisi Kurumu
21- (Değişik 05/08/2011-28016 RG) 87/12028 Karar sayılı Tekel Dışı Bırakılan Patlayıcı Maddelerle Av Malzemesi ve Benzerlerinin Üretimi, İthalatı, Taşınması, Saklanması, Depolanması, Satışı, Kullanılması, Yok Edilmesi, Denetlenmesi Usul ve Esaslarına İlişkin Tüzük kapsamına giren patlayıcı maddeler (harp silah ve mühimmatı hariç)	İçişleri Bakanlığı(Emniyet Genel Müdürlüğü)



Örneğin;



- İhracatta Ticari Kalite Denetimlerine Konu Ürün Grupları;
- Yaş Sebze ve Meyveler
- Kuru ve Kurutulmuş Ürünler
- Yemeklik Bitkisel Yağlar

İhracatta ticari kalite standartları yönünden ilgili Tebliğ (2019/21) uyarınca denetime tabi tutulmaktadır.



İHRACATTA GÜMRÜK İŞLEMLERİ

Gümrük Beyanı

İhracatçı Birliği Onayı

Muayene

Beyannameye eklenmesi gereken belgeler

GÜMRÜK BEYANI



Gümrük beyanı;

- Yazılı olarak,
- Bilgisayar veri işleme tekniği yoluyla,
- Sözlü olarak,
- Başka bir tasarruf yoluyla,

Yapılabilir.

GÜMRÜK BEYANI



- İhraç edilecek eşyanın yazılı beyanı ihracata ilişkin **gümrük beyannamesi** ile yetkili **gümrük idaresine** beyan edilmesi gerekmektedir.
- Beyanın **bilgisayar veri işleme tekniği** ile yapılması esastır. Bunun için **BİLGE** (**Bil**gisayarlı **G**ümrük **E**tkinlikleri) yazılımı kullanılmaktadır.
- Beyanname yerine geçen belgeler ve beyanname kullanılmaksızın yapılacak beyanlara ilişkin ayrıca düzenleme yapılmıştır.

GÜMRÜK BEYANI



➤ **Beyanname yerine geçen belgeler**

Sözlü beyan formu, özel fatura, kumanya listesi, ATA ve CPD Karneleri ve Form 302 belgesi ile ihracına izin verilen eşyanın gümrük işlemleri bu belgeler ile yürütülür.

➤ **Beyanname aranılmayan haller**

Elektronik ortamda olanlar da dahil, mektuplar, kartpostallar ve basılmış metinler ile yolcunun kişisel bagajı kapsamındaki eşya için gümrük beyannamesi aranmaz.

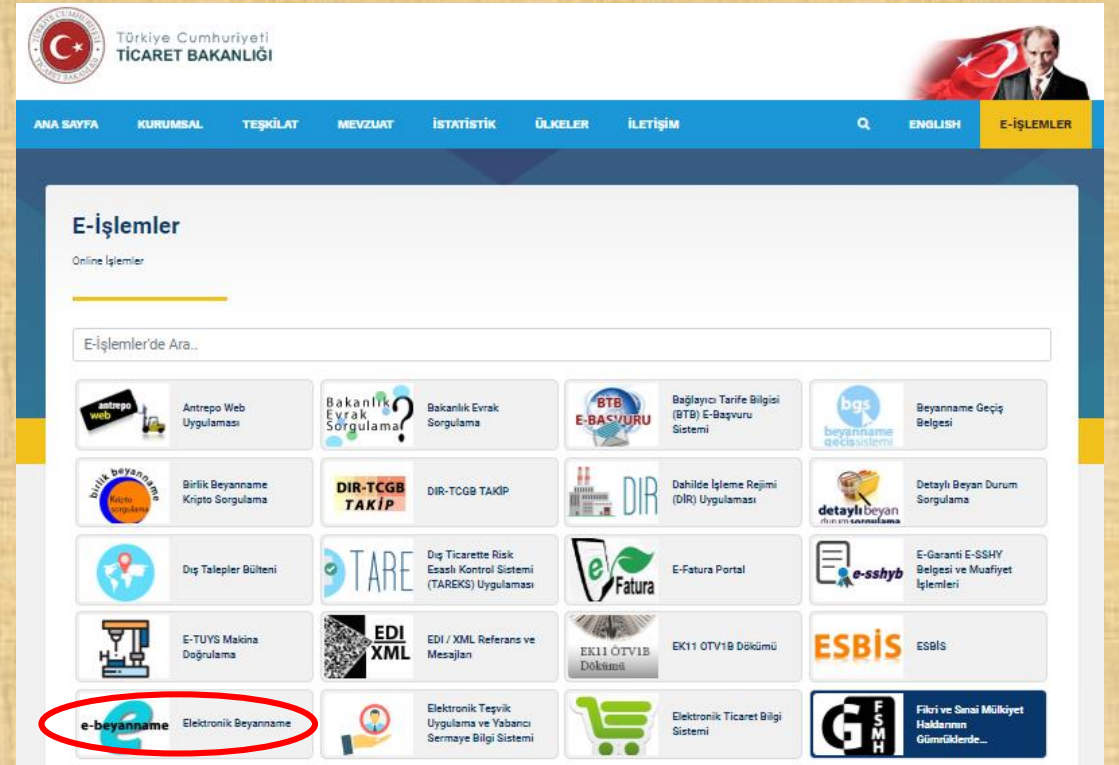
GÜMRÜK BEYANI



Gümrük Müdürlüklerindeki Veri Giriş Salonları



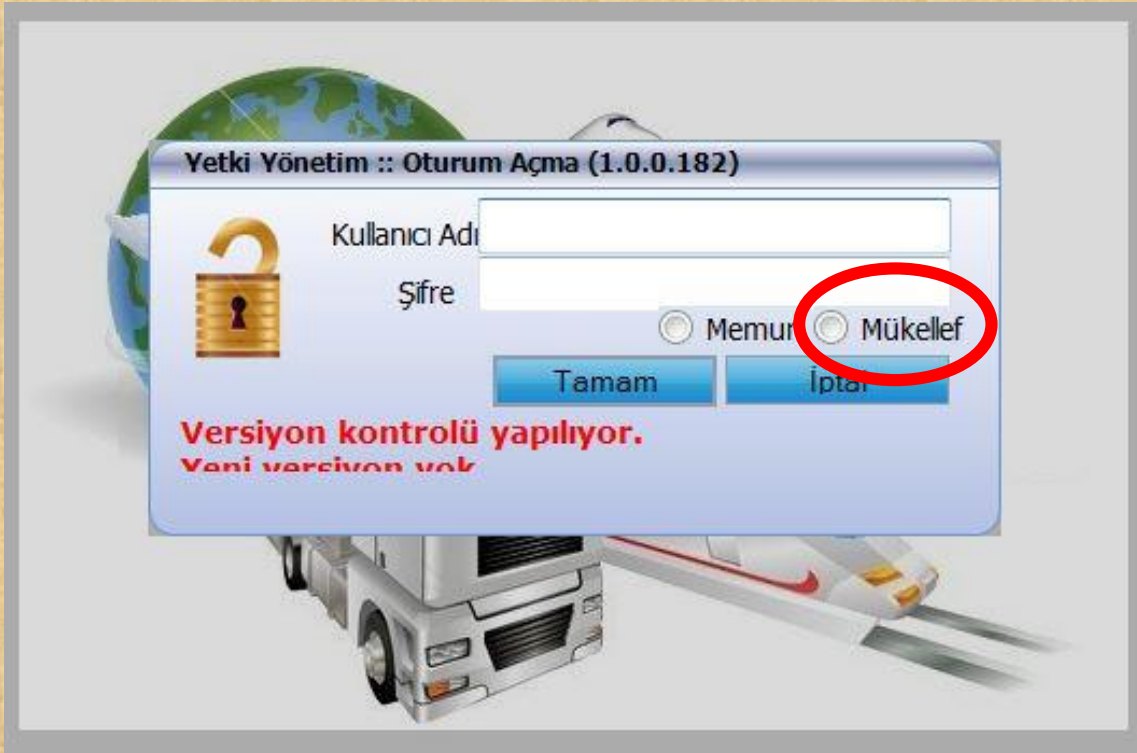
Ticaret Bakanlığı İnternet Sayfasında→E-İşlemler→Elektronik Beyanname



GÜMRÜK BEYANI



- BİLGE sistemine veri girişi yapılabilmesi için gümrük idaresinden alınmış olan BİLGE Kullanıcı Kodu ve Şifresi kullanılır.



GÜMRÜK BEYANI



Detaylı Beyan

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı - Detaylı Beyan

Nesne Bağlantılar İşlemler TCGB Memur İşlemleri Hakkında

TESTUSER GGTEST/EĞİTİM GÜMRÜK MÜDÜRLÜĞÜ-066666

Detaylı Beyan BEYANNAME NO

Genel Bilgiler Firma/Kişisel Bilgiler Finansal Bilgiler Taşıma Bilgileri

Kullanıcı Gümrük 37.Rejim Beyan

Alıcı/Satıcı İlişkisi 19.Konteyner B.S.

24.İşlemin Niteliği 11.Ticaret Yapılan Ülke 15a.Çıkış Ülkesi

Telaflı Edici Vergi 10.Gideceği/Sevk Ülkesi 17a.Gideceği Ülke

Kalem Sayısı Açıklamalar

4.Yükleme Listesi 6.Kap Adedi 7.Ref. No

Gümrük İdaresi Notları

Mühür Sayısı No Çıkış Süresi Rejim Bitiş Tarihi

Açıklama Çıktı Seri No

Tescil Tarihi Onay Tarihi Kapanma Tarihi

Referans Tarihi Birlik Kayıt Numarası Birlik Kriptosu

Ekran Temizle

Programlar Muhabere ve Elektronik Dairesi Bilgi İşlem Personeli

Başlat Office >> Bilgi >> MHZ_TIR_TAS >> Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 16:11

Detaylı Beyan ana ekranında doldurulması gereken ilk bilgi eşyanın tabi tutulacağı gümrük rejim kodudur. Rejim kodunun girilmesi ile birlikte doldurulması gereken zorunlu alanlar yeşil, ihtiyari alanlar ise beyaz alan olacaktır.

<https://uygulamalar.gumruk.gov.tr/DetayliBeyanWeb/webTCGBKlavuz.pdf>

GÜMRÜK BEYANI



- Beyanname tescil edildiğinde, her gümrük idaresi bazında, yılbaşında 1'den başlamak üzere, sistem tarafından bir numara verilir.
- Örneğin,
- 19330100EX000150 sayılı beyanname, 2019 yılında Mersin Gümrük Müdürlüğü'nde tescil edilmiş bir ihracat beyannamesidir.
- 17330900IM000250 sayılı beyanname, 2017 yılında Adana Gümrük Müdürlüğü'nde tescil edilmiş bir ithalat beyannamesidir.
- «TR» kodu transit için, «AN» kodu ise antrepo rejimi için kullanılmaktadır.



İHRACATÇI BİRLİĞİ ONAYI

➤ Her ihracat beyannamesinin tescilinden önce **Birlik Kayıt Numarası** ve **Birlik Onay Kodu (kripto)** beyannameye kaydedilmek zorundadır.

- Birlik Onay Kodu bulunmayan gümrük beyannameleri onaylanmaz.
- www.ebirlik.org
- Üyesi olduğunuz ihracatçı birliği web sitesi

Ödeme Cevap Mesajı

```
<?xml version="1.0" encoding="iso-8859-9"?>
```

```
<Declaration_Response>
```

```
<PaymentRefNumber>1-12345678</PaymentRefNumber>
```

```
<UnionRecordNumber>2009-01-87654321</UnionRecordNumber>
```

```
<ReferenceNumber>XXXXXX</ReferenceNumber>
```

```
<Crypto>0000 0000 0000 0000</Crypto>
```

```
<TotalPayment>000</TotalPayment>
```

```
<PaymentType>K</PaymentType>
```

```
</Declaration_Response>
```

İHRACATÇI BİRLİK ONAYI



- İhracatta Birlik Onay Kodu aranmayan durumlar:
 - Bedelsiz ihracat
 - Yurtdışı fuar ve sergilere yapılacak ihracat
 - Ticari kiralama yoluyla yapılacak ihracat
 - Transit ticaret kapsamında yapılacak ihracat
 - Geçici ihracat
 - Mahrece iade
 - Deniz ve hava taşıtlarına yapılan ihrakiye teslimatları
 - Ayni sermaye ihracı
 - ETGB kapsamı posta ve hızlı kargo firmaları aracılığıyla yapılan ihracat
 - (Mal bedeli 7500 Avro ve ağırlığı 150 kg aşmayan hava yoluyla gönderilen eşya)

Gümrük Beyannamesi

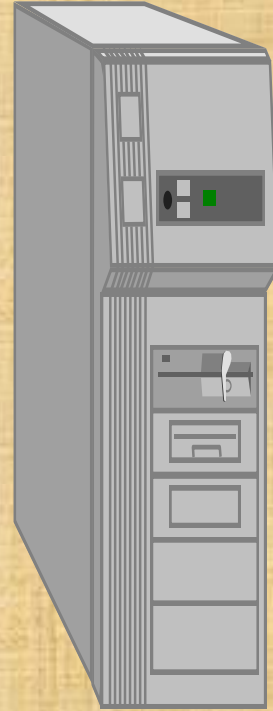
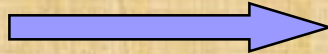
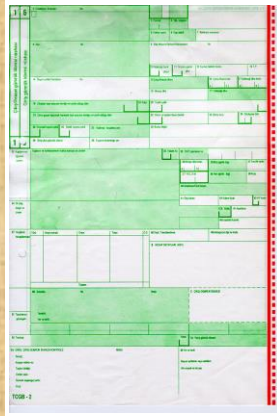


T.C. GÜMRÜK BEYANNAMESİ										A BEKLENTİ DARESİ													
1		6		Savaklımca Ülkesi nüshası										B E Y A N									
				1. Ülkedeki adresi										2. Ülkedeki adresi									
				3. Ülkedeki adresi										4. Ülkedeki adresi									
				5. Ülkedeki adresi										6. Ülkedeki adresi									
				7. Ülkedeki adresi										8. Ülkedeki adresi									
				9. Ülkedeki adresi										10. Ülkedeki adresi									
				11. Ülkedeki adresi										12. Ülkedeki adresi									
				13. Ülkedeki adresi										14. Ülkedeki adresi									
				15. Ülkedeki adresi										16. Ülkedeki adresi									
				17. Ülkedeki adresi										18. Ülkedeki adresi									
				19. Ülkedeki adresi										20. Ülkedeki adresi									
				21. Ülkedeki adresi										22. Ülkedeki adresi									
				23. Ülkedeki adresi										24. Ülkedeki adresi									
				25. Ülkedeki adresi										26. Ülkedeki adresi									
				27. Ülkedeki adresi										28. Ülkedeki adresi									
				29. Ülkedeki adresi										30. Ülkedeki adresi									
				31. Ülkedeki adresi										32. Ülkedeki adresi									
				33. Ülkedeki adresi										34. Ülkedeki adresi									
				35. Ülkedeki adresi										36. Ülkedeki adresi									
				37. Ülkedeki adresi										38. Ülkedeki adresi									
				39. Ülkedeki adresi										40. Ülkedeki adresi									
				41. Ülkedeki adresi										42. Ülkedeki adresi									
				43. Ülkedeki adresi										44. Ülkedeki adresi									
				45. Ülkedeki adresi										46. Ülkedeki adresi									
				47. Ülkedeki adresi										48. Ülkedeki adresi									
				49. Ülkedeki adresi										50. Ülkedeki adresi									
				51. Ülkedeki adresi										52. Ülkedeki adresi									
				53. Ülkedeki adresi										54. Ülkedeki adresi									
				55. Ülkedeki adresi										56. Ülkedeki adresi									
				57. Ülkedeki adresi										58. Ülkedeki adresi									
				59. Ülkedeki adresi										60. Ülkedeki adresi									
				61. Ülkedeki adresi										62. Ülkedeki adresi									
				63. Ülkedeki adresi										64. Ülkedeki adresi									
				65. Ülkedeki adresi										66. Ülkedeki adresi									
				67. Ülkedeki adresi										68. Ülkedeki adresi									
				69. Ülkedeki adresi										70. Ülkedeki adresi									
				71. Ülkedeki adresi										72. Ülkedeki adresi									
				73. Ülkedeki adresi										74. Ülkedeki adresi									
				75. Ülkedeki adresi										76. Ülkedeki adresi									
				77. Ülkedeki adresi										78. Ülkedeki adresi									
				79. Ülkedeki adresi										80. Ülkedeki adresi									
				81. Ülkedeki adresi										82. Ülkedeki adresi									
				83. Ülkedeki adresi										84. Ülkedeki adresi									
				85. Ülkedeki adresi										86. Ülkedeki adresi									
				87. Ülkedeki adresi										88. Ülkedeki adresi									
				89. Ülkedeki adresi										90. Ülkedeki adresi									
				91. Ülkedeki adresi										92. Ülkedeki adresi									
				93. Ülkedeki adresi										94. Ülkedeki adresi									
				95. Ülkedeki adresi										96. Ülkedeki adresi									
				97. Ülkedeki adresi										98. Ülkedeki adresi									
				99. Ülkedeki adresi										100. Ülkedeki adresi									
				101. Ülkedeki adresi										102. Ülkedeki adresi									
				103. Ülkedeki adresi										104. Ülkedeki adresi									
				105. Ülkedeki adresi										106. Ülkedeki adresi									
				107. Ülkedeki adresi										108. Ülkedeki adresi									
				109. Ülkedeki adresi										110. Ülkedeki adresi									
				111. Ülkedeki adresi										112. Ülkedeki adresi									
				113. Ülkedeki adresi										114. Ülkedeki adresi									
				115. Ülkedeki adresi										116. Ülkedeki adresi									
				117. Ülkedeki adresi										118. Ülkedeki adresi									
				119. Ülkedeki adresi										120. Ülkedeki adresi									
				121. Ülkedeki adresi										122. Ülkedeki adresi									
				123. Ülkedeki adresi										124. Ülkedeki adresi									
				125. Ülkedeki adresi										126. Ülkedeki adresi									
				127. Ülkedeki adresi										128. Ülkedeki adresi									

T. C. GÜMRÜK BEYANNAMESİ					A BEVAKHRAÇTAVARİ GÜMRÜK DARESİ				
2	7	1 Gümrük beyanname numarası			1 İ S E Y A N				
		2 Gümrük beyanname tarihi			3 Fikriyet				
		4 R A C			5 Kalem sayısı				
		6 İletim durumu			7 Referans numarası				
		8 İletim durumu			9 İletim durumu				
		10 İletim durumu			11 İletim durumu				
		12 İletim durumu			13 İletim durumu				
		14 İletim durumu			15 İletim durumu				
		16 İletim durumu			17 İletim durumu				
		18 İletim durumu			19 İletim durumu				
		20 İletim durumu			21 İletim durumu				
		22 İletim durumu			23 İletim durumu				
		24 İletim durumu			25 İletim durumu				
		26 İletim durumu			27 İletim durumu				
		28 İletim durumu			29 İletim durumu				
		30 İletim durumu			31 İletim durumu				
		32 İletim durumu			33 İletim durumu				
		34 İletim durumu			35 İletim durumu				
		36 İletim durumu			37 İletim durumu				
		38 İletim durumu			39 İletim durumu				
		40 İletim durumu			41 İletim durumu				
		42 İletim durumu			43 İletim durumu				
		44 İletim durumu			45 İletim durumu				
		46 İletim durumu			47 İletim durumu				
		48 İletim durumu			49 İletim durumu				
		50 İletim durumu			51 İletim durumu				
		52 İletim durumu			53 İletim durumu				
		54 İletim durumu			55 İletim durumu				
		56 İletim durumu			57 İletim durumu				
		58 İletim durumu			59 İletim durumu				
		60 İletim durumu			61 İletim durumu				
		62 İletim durumu			63 İletim durumu				
		64 İletim durumu			65 İletim durumu				
		66 İletim durumu			67 İletim durumu				
		68 İletim durumu			69 İletim durumu				
		70 İletim durumu			71 İletim durumu				
		72 İletim durumu			73 İletim durumu				
		74 İletim durumu			75 İletim durumu				
		76 İletim durumu			77 İletim durumu				
		78 İletim durumu			79 İletim durumu				
		80 İletim durumu			81 İletim durumu				
		82 İletim durumu			83 İletim durumu				
		84 İletim durumu			85 İletim durumu				
		86 İletim durumu			87 İletim durumu				
		88 İletim durumu			89 İletim durumu				
		90 İletim durumu			91 İletim durumu				
		92 İletim durumu			93 İletim durumu				
		94 İletim durumu			95 İletim durumu				
		96 İletim durumu			97 İletim durumu				
		98 İletim durumu			99 İletim durumu				
		100 İletim durumu			101 İletim durumu				
		102 İletim durumu			103 İletim durumu				
		104 İletim durumu			105 İletim durumu				
		106 İletim durumu			107 İletim durumu				
		108 İletim durumu			109 İletim durumu				
		110 İletim durumu			111 İletim durumu				
		112 İletim durumu			113 İletim durumu				
		114 İletim durumu			115 İletim durumu				
		116 İletim durumu			117 İletim durumu				
		118 İletim durumu			119 İletim durumu				
		120 İletim durumu			121 İletim durumu				
		122 İletim durumu			123 İletim durumu				
		124 İletim durumu			125 İletim durumu				
		126 İletim durumu			127 İletim durumu				
		128 İletim durumu			129 İletim durumu				
		130 İletim durumu			131 İletim durumu				
		132 İletim durumu			133 İletim durumu				
		134 İletim durumu			135 İletim durumu				
		136 İletim durumu			137 İletim durumu				
		138 İletim durumu			139 İletim durumu				
		140 İletim durumu			141 İletim durumu				
		142 İletim durumu			143 İletim durumu				
		144 İletim durumu			145 İletim durumu				
		146 İletim durumu			147 İletim durumu				
		148 İletim durumu			149 İletim durumu				
		150 İletim durumu			151 İletim durumu				
		152 İletim durumu			153 İletim durumu				
		154 İletim durumu			155 İletim durumu				
		156 İletim durumu			157 İletim durumu				
		158 İletim durumu			159 İletim durumu				
		160 İletim durumu			161 İletim durumu				
		162 İletim durumu			163 İletim durumu				
		164 İletim durumu			165 İletim durumu				
		166 İletim durumu			167 İletim durumu				
		168 İletim durumu			169 İletim durumu				
		170 İletim durumu			171 İletim durumu				
		172 İletim durumu			173 İletim durumu				

T.C. GÜMRÜK BEYANNAMESİ					A BEYKHARCA/TARİH ÖLÜMÜ KARŞI				
3	8	1 Özetci/İhracatçı No			1 B E Y A N				
		2 Özetci/İhracatçı			3 Formlar 4 Yükl. belgeleri				
		5 Alınan belge			6 Karançe ya 6 Kapı belgesi 7 Referans numarası				
		8 Alınan belge			9 Ürün miktarı (kg) No				
4	0	10 İhracatçı 11 Tescilli/Üretim 12 Kümülatif ihracat bilgileri 13 T. P.			14 Beyan tarihi/Tescilli No				
		15 Beyan tarihi/Üretim 16 Beyan tarihi/Üretim 17 Yükl. belgesi kodu			18 Yükl. belge				
		19 Karançe belgesi/İhracatçı belgesi/İhracatçı belgesi			20 Tescilli/Üretim				
		21 İhracatçı belgesi/İhracatçı belgesi/İhracatçı belgesi			22 Özetci ve beyanname tarihi				
		23 Özetci ve beyanname tarihi			24 Özetci ve beyanname tarihi				
		25 Özetci ve beyanname tarihi			26 Özetci ve beyanname tarihi				
		27 Özetci ve beyanname tarihi			28 Özetci ve beyanname tarihi				
		29 Özetci ve beyanname tarihi			30 Özetci ve beyanname tarihi				
		31 Özetci ve beyanname tarihi			32 Özetci ve beyanname tarihi				
		33 Özetci ve beyanname tarihi			34 Özetci ve beyanname tarihi				
5	0	35 Özetci ve beyanname tarihi			36 Özetci ve beyanname tarihi				
		37 Özetci ve beyanname tarihi			38 Özetci ve beyanname tarihi				
		39 Özetci ve beyanname tarihi			40 Özetci ve beyanname tarihi				
		41 Özetci ve beyanname tarihi			42 Özetci ve beyanname tarihi				
		43 Özetci ve beyanname tarihi			44 Özetci ve beyanname tarihi				
		45 Özetci ve beyanname tarihi			46 Özetci ve beyanname tarihi				
		47 Özetci ve beyanname tarihi			48 Özetci ve beyanname tarihi				
		49 Özetci ve beyanname tarihi			50 Özetci ve beyanname tarihi				
		51 Özetci ve beyanname tarihi			52 Özetci ve beyanname tarihi				
		53 Özetci ve beyanname tarihi			54 Özetci ve beyanname tarihi				
6	0	55 Özetci ve beyanname tarihi			56 Özetci ve beyanname tarihi				
		57 Özetci ve beyanname tarihi			58 Özetci ve beyanname tarihi				
		59 Özetci ve beyanname tarihi			60 Özetci ve beyanname tarihi				
		61 Özetci ve beyanname tarihi			62 Özetci ve beyanname tarihi				
		63 Özetci ve beyanname tarihi			64 Özetci ve beyanname tarihi				
		65 Özetci ve beyanname tarihi			66 Özetci ve beyanname tarihi				
		67 Özetci ve beyanname tarihi			68 Özetci ve beyanname tarihi				
		69 Özetci ve beyanname tarihi			70 Özetci ve beyanname tarihi				
		71 Özetci ve beyanname tarihi			72 Özetci ve beyanname tarihi				
		73 Özetci ve beyanname tarihi			74 Özetci ve beyanname tarihi				
7	0	75 Özetci ve beyanname tarihi			76 Özetci ve beyanname tarihi				
		77 Özetci ve beyanname tarihi			78 Özetci ve beyanname tarihi				
		79 Özetci ve beyanname tarihi			80 Özetci ve beyanname tarihi				
		81 Özetci ve beyanname tarihi			82 Özetci ve beyanname tarihi				
		83 Özetci ve beyanname tarihi			84 Özetci ve beyanname tarihi				
		85 Özetci ve beyanname tarihi			86 Özetci ve beyanname tarihi				
		87 Özetci ve beyanname tarihi			88 Özetci ve beyanname tarihi				
		89 Özetci ve beyanname tarihi			90 Özetci ve beyanname tarihi				
		91 Özetci ve beyanname tarihi			92 Özetci ve beyanname tarihi				
		93 Özetci ve beyanname tarihi			94 Özetci ve beyanname tarihi				
8	0	95 Özetci ve beyanname tarihi			96 Özetci ve beyanname tarihi				
		97 Özetci ve beyanname tarihi			98 Özetci ve beyanname tarihi				
		99 Özetci ve beyanname tarihi			100 Özetci ve beyanname tarihi				
		101 Özetci ve beyanname tarihi			102 Özetci ve beyanname tarihi				
		103 Özetci ve beyanname tarihi			104 Özetci ve beyanname tarihi				
		105 Özetci ve beyanname tarihi			106 Özetci ve beyanname tarihi				
		107 Özetci ve beyanname tarihi			108 Özetci ve beyanname tarihi				
		109 Özetci ve beyanname tarihi			110 Özetci ve beyanname tarihi				
		111 Özetci ve beyanname tarihi			112 Özetci ve beyanname tarihi				
		113 Özetci ve beyanname tarihi			114 Özetci ve beyanname tarihi				

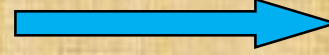
MUAYENE



KIRMIZI HAT
(Fiziki kontrol+belge kontrolü)



SARI HAT
(Belge kontrolü)



MAVİ HAT
(**Teslim sonrası** belge kontrolü)

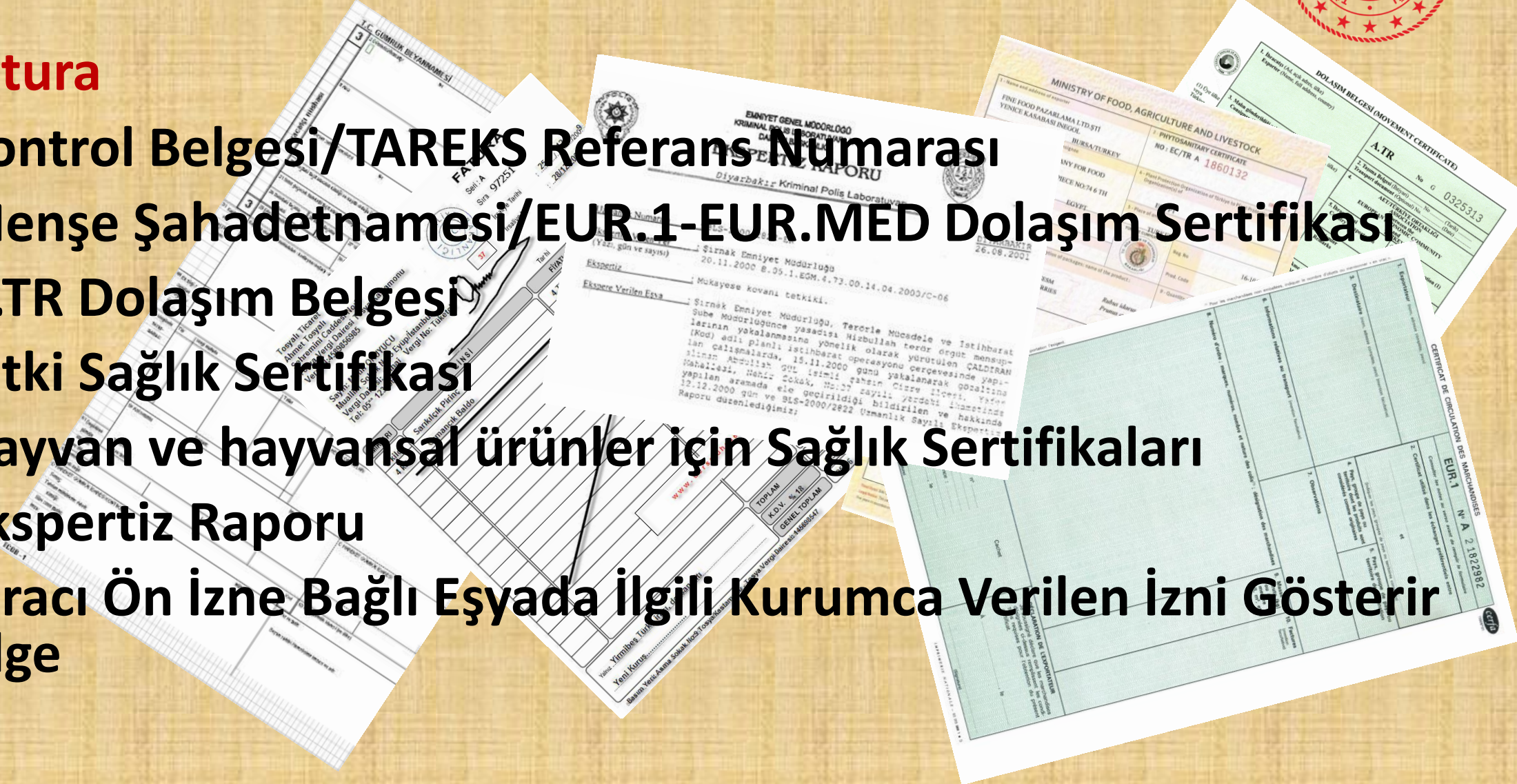


YEŞİL HAT
(Kontrol yapılmaz)

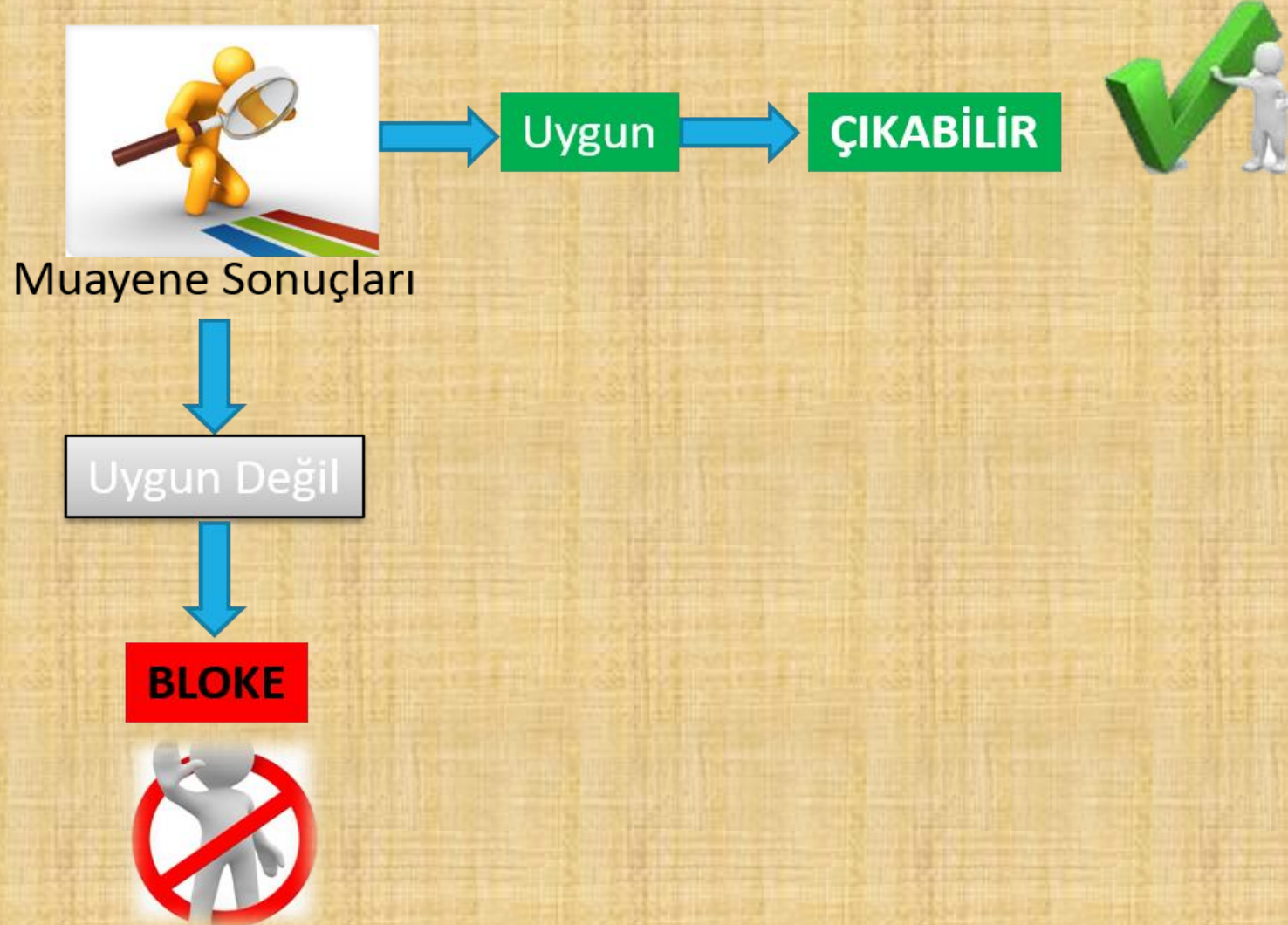
BEYANNAMEYE EKLENECEK BELGELER



- **Fatura**
- **Kontrol Belgesi/TAREKS Referans Numarası**
- **Menşe Şahadetnamesi/EUR.1-EUR.MED Dolaşım Sertifikası**
- **A.TR Dolaşım Belgesi**
- **Bitki Sağlık Sertifikası**
- **Hayvan ve hayvansal ürünler için Sağlık Sertifikaları**
- **Ekspertiz Raporu**
- **ihracı Ön İzne Bağlı Eşyada İlgili Kurumca Verilen İzni Gösterir Belge**



MUAYENE





İHRACATTA EŞYANIN ÇIKIŞ İŞLEMLERİ

- Kara Yoluyla İhracat
- Deniz Yoluyla İhracat
- Hava Yoluyla İhracat





KARAYOLUYLA İHRACATTA ÇIKIŞ İŞLEMLERİ





ÖZET BEYAN TESCİL ve TIR KARNESİ / NCTS ONAY İŞLEMLERİ

TIR KARNESİ

ULUSLARARASI TAŞIYICI ÖZET BEYANI
TESCİL EDER

BELGELER GÜMRÜK TARAFINDAN KONTROL EDİLİR

ÖZET BEYAN / TIR KARNESİ (VOLET1) ONAYLANIR



NCTS T1-TR

ULUSLARARASI TAŞIYICI TRANSİT REFAKAT
BELGESİNİ TESCİL EDER

BELGELER GÜMRÜK TARAFINDAN KONTROL EDİLİR

NCTS (T1 ULUSLARARASI, TR ULUSAL) ONAYLANIR



MÜHÜRLENEN ARAÇ ÇIKIŞ GÜMRÜK İDARESİNE SEVK EDİLİR



ARAÇ İHRACAT GÜMRÜK İDARESİNDEN ÇIKIŞ GÜMRÜK İDARESİNE GİDER





SINIR KAPISI İŞLEMLERİ

- TIR GİRİŞ KAYDI YAPILIR
- EMNİYET BİRİMİNCE PASAPORT KONTROLÜ YAPILIR
- TARTIM İŞLEMLERİ YAPILIR
- TIR KARNESİ TESCİL KABUL İŞLEMLERİ YAPILIR
- TIR KARNESİ MUAYENE İŞLEMLERİ YAPILIR
- GÖZETİM MEMURU TRANSİT İŞLEMİNİ SONLANDIRIR
- TIR ÇIKIŞ KAYDI YAPILIR



KANTAR

FİİLİ İHRACAT GERÇEKLEŞMİŞ OLUR





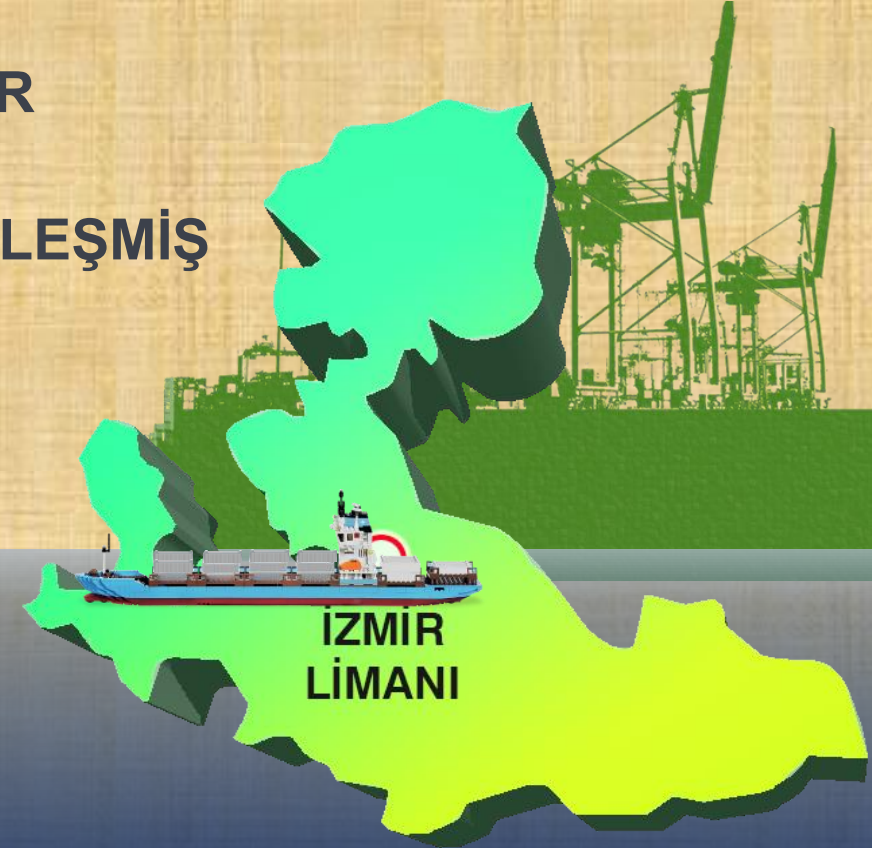
DENİZYOLUYLA İHRACATTA ÇIKIŞ İŞLEMLERİ





EŞYANIN GEMİYE YÜKLENMESİ

- GÖZETİM MEMURU NEZARETİNDE EŞYA GEMİYE YÜKLENİR
- ULUSLARARASI TAŞIYICI ÇIKIŞ BİLDİRİMİNİ VERİR
- GEMİ HAREKET EDER VE FİİLİ İHRACAT GERÇEKLEŞMİŞ OLUR





ÇIKIŞ BİLDİRİMİ ONAY İŞLEMLERİ

- GÜMRÜK TARAFINDAN ÇIKIŞ BİLDİRİMİ ONAYLANIR
- BEYANNAMELER KAPANMIŞ STATÜYE GELİR.





HAVAYOLUYLA İHRACATTA ÇIKIŞ İŞLEMLERİ





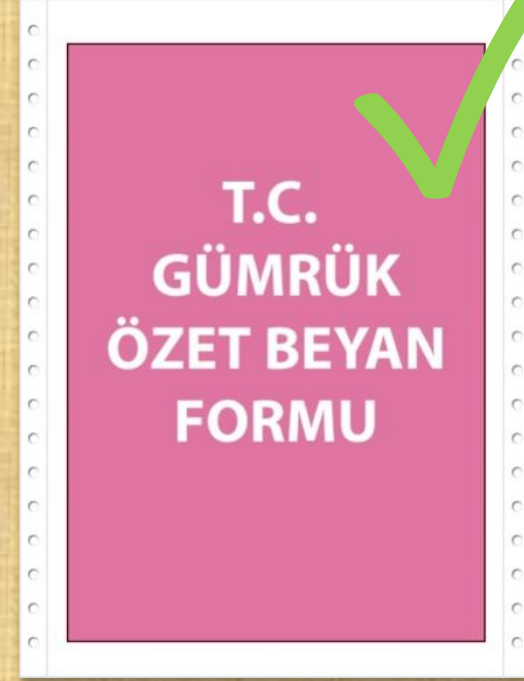
EŞYANIN HAVA TAŞITINA YÜKLENMESİ

GÖZETİM MEMURU NEZARETİNDE EŞYA
HAVA TAŞITINA YÜKLENİR





**ULUSLARARASI TAŞIYICI ÇIKIŞ
BİLDİRİMİ VERİR**



ÖZET BEYAN ONAYLANIR

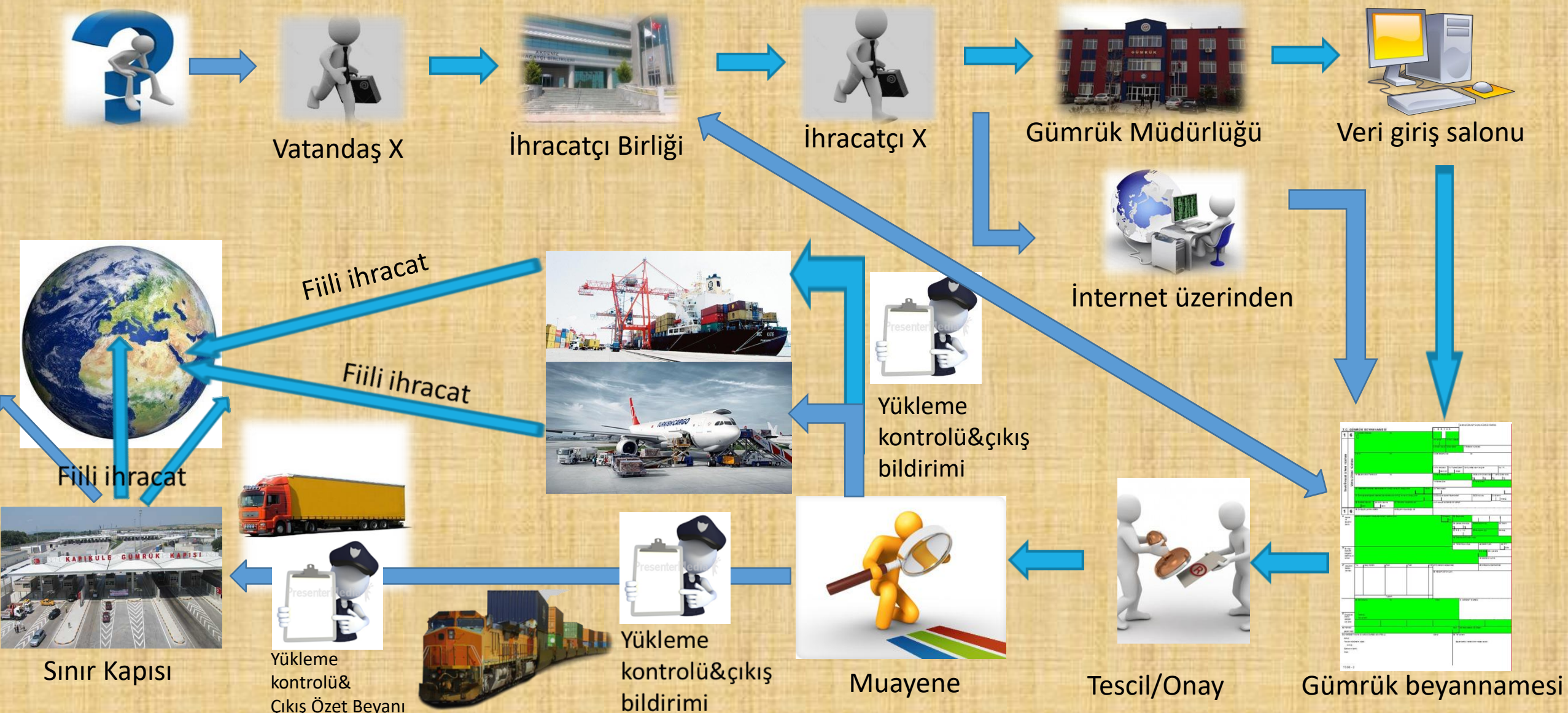
FİİLİ İHRACAT GERÇEKLEŞMİŞ OLUR





İhraç Bedellerinin Yurda Getirilmesi

- 04.09.2018 tarih ve 30525 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Türk Parası Kıymetini Koruma Hakkında 32 sayılı Karara İlişkin 2018-32/48 sayılı İhracat Bedelleri Hakkında Tebliğ ile yapılan düzenlemeye göre;
- İhracat bedellerinin yurda getirilme süresi **fiili ihrac tarihinden itibaren 180 günü geçemez**. Söz konusu bedellerin en az %80’inin bir bankaya satılması zorunludur.
- Mücbir sebeplerin varlığı halinde, mücbir sebebin devamı müddetince altışar aylık dönemler itibarıyla ilgili Vergi Dairesi Başkanlığınca veya Vergi Dairesi Müdürlüğünce ek süre verilir.
- Tebliğ hükümleri yürürlük tarihinden itibaren **6 ay süresince** geçerlidir. (04.03.2019’a kadar)
- Tebliğin yürürlükte bulunduğu süre içinde fiili ihracı gerçekleştirilen ihracat işlemlerine ilişkin bedel getirme süresinin bu Tebliğin yürürlükten kalktığı tarihten sonra sona ermesi halinde bu Tebliğ hükümleri uygulanmaya devam edilir.
- 03.03.2019 tarihli ve 30703 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 2019-32/53 sayılı Tebliğ ile süre 6 ay daha uzatılmıştır; geçerlilik tarihi 04.03.2020 olarak değiştirilmiştir.





DAHİLDE İŞLEME REJİMİ



Dahilde İşleme Rejiminin Tanımı:

Yeniden ihraç edilmek koşuluyla, serbest dolaşıma girmiş veya girmemiş eşyanın her türlü işleme faaliyetine tabi tutulmasına imkan sağlayan ekonomik etkili bir gümrük rejimidir.



Dahilde İşleme Rejiminin Amacı

- Dünya piyasa fiyatlarından hammadde temin etmek suretiyle;
 - İhracatı arttırmak,
 - İhraç ürünlerine uluslararası piyasalarda rekabet gücü kazandırmak,
 - İhraç pazarlarını geliştirmek,
 - İhraç ürünlerini çeşitlendirmek.



REJİMİN UYGULAMALARI

- Şartlı Muafiyet Sistemi;
 - Önceden İthalat
 - Önceden İhracat
 - Geri ödeme sistemi
 - -Serbest dolaşımda bulunan eşyanın işlem görmüş ürünlerin üretiminde kullanılmasından sonra TGBnden ihraç edilmesi halinde SDG sırasında tahsil edilmiş olan ithalat vergilerinin geri verilmesi
-
- * Yurt İçi Alım
 - * Eşdeğer Eşya

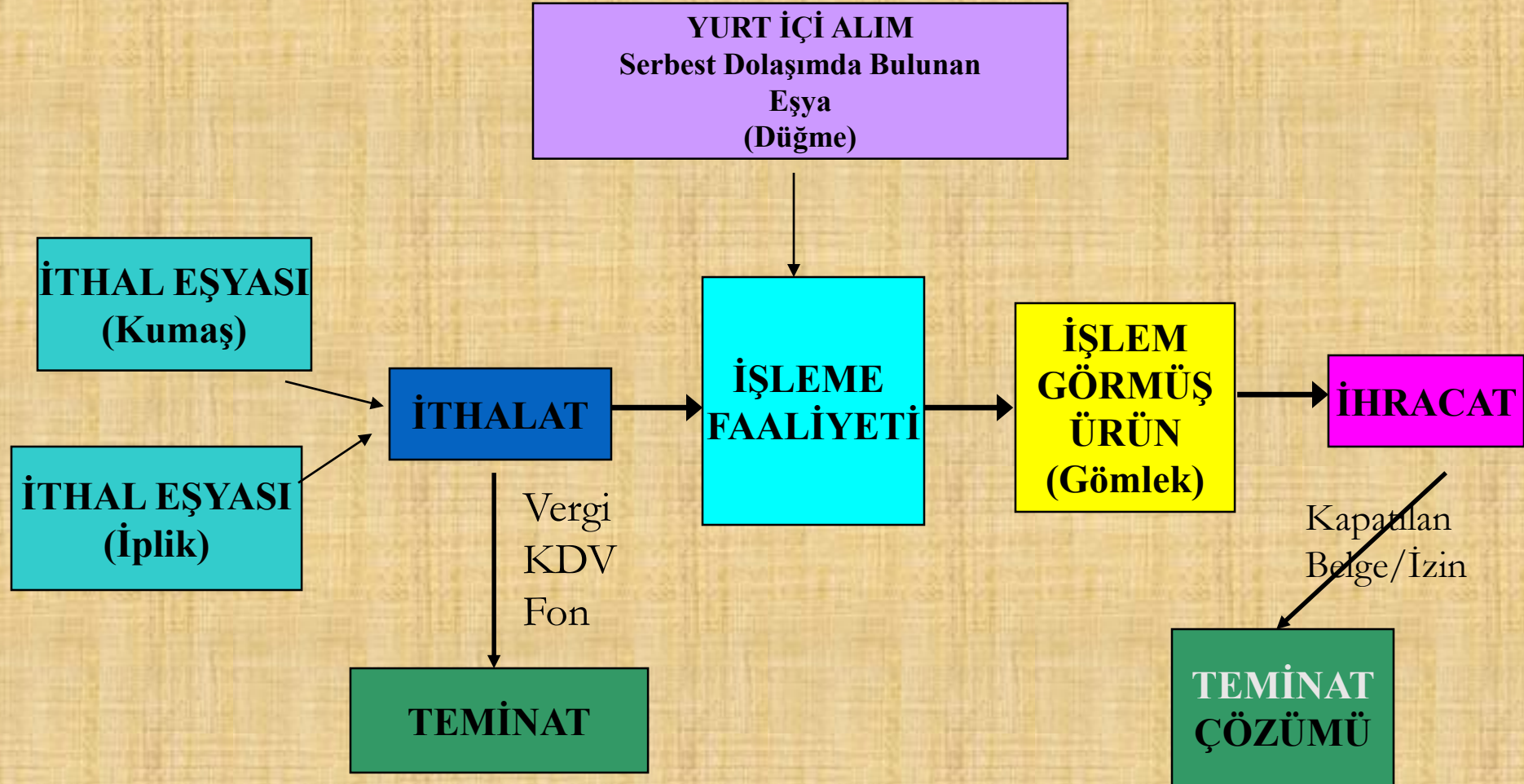


ŞARTLI MUAFİYET SİSTEMİ (ŞMS)

İhraç edilecek eşyanın üretiminde kullanılan hammadde, yardımcı madde, ambalaj ve işletme malzemelerinin ithalatı sırasında doğan vergilerin teminata bağlanarak ve ticaret politikası önlemlerine tabi tutulmaksızın ithal edilmesi ve üretim sonucunda elde edilen eşyanın ihraç edilmesini müteakip alınan teminatın iade edilmesidir.

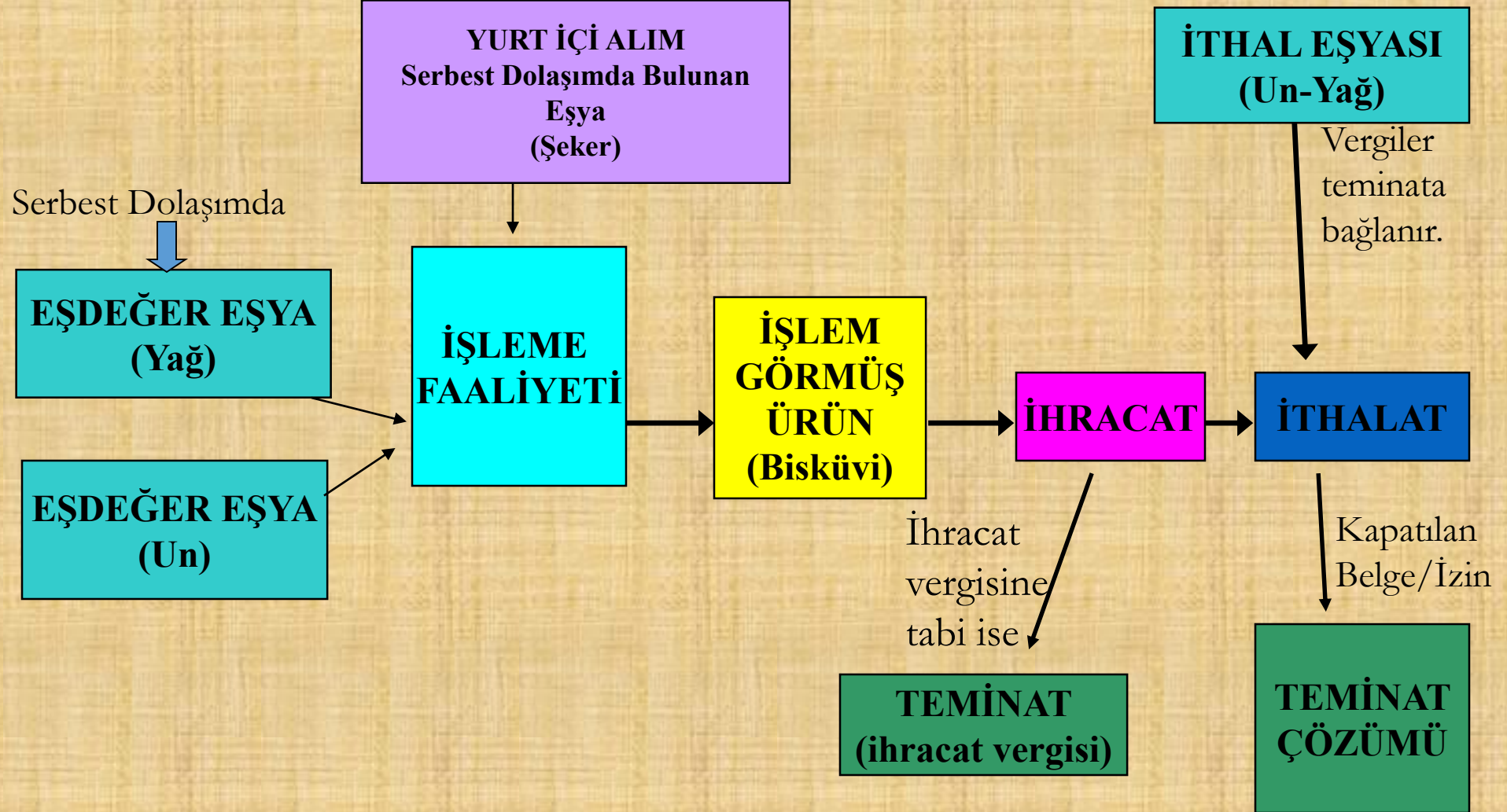
ŞMS-ÖNCE DEN İTHALAT

İşlem görmüş ürünün ihracından önce bu ürünün elde edilmesinde kullanılacak eşyanın ithal edilmesidir.



ŞMS-ÖNCE DEN İHRACAT

İthal eşyasının şartlı muafiyet sisteminde ithal edilmesinden önce, eşdeğer eşyadan elde edilmiş işlem görmüş ürünün ihrac edilmesi ve ithal eşyasının sonradan ithal edilmesidir.





TEMİNAT

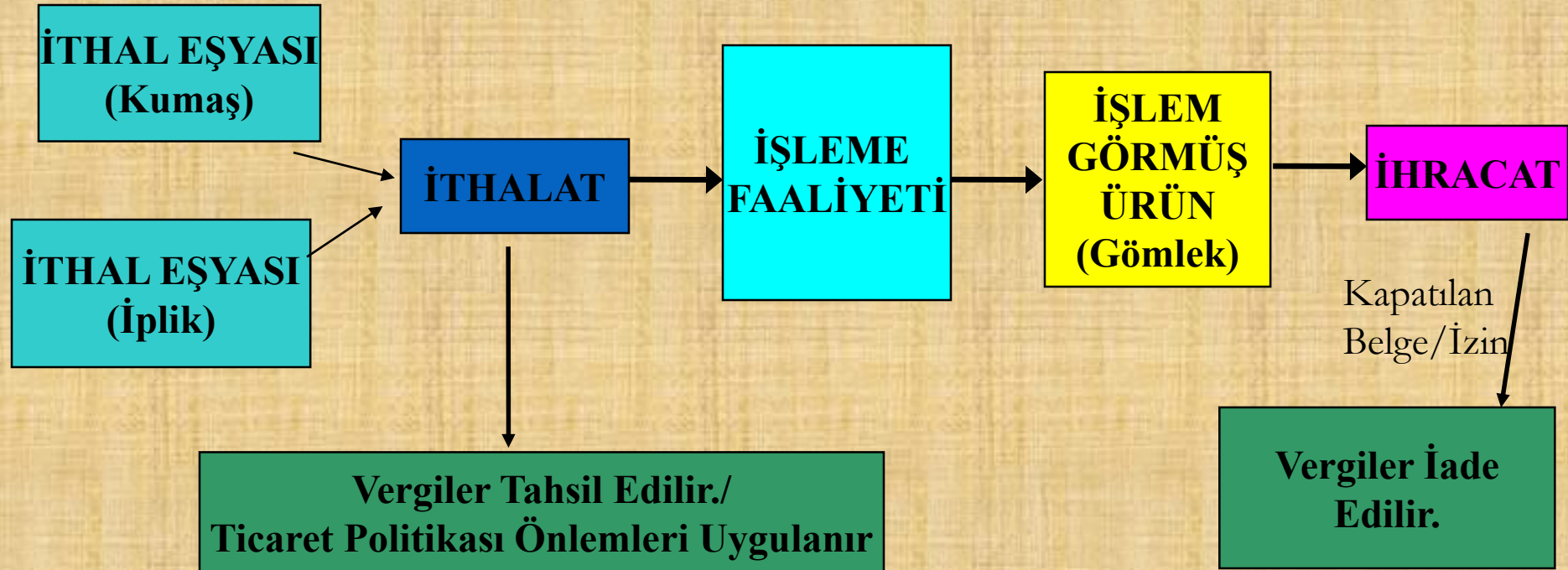
- Vergiler toplamının %20 fazlası teminata bağlanır.
- İndirimli Teminat Uygulaması: 2006/12 sayılı Tebliğin 9 uncu maddesinde belirtilen durumların varlığı halinde vergilerin %1, %5, %10u kadar teminat alınabilir. (örn: Yetkilendirilmiş yükümlü, Onaylanmış kişi vb.)
- Teminat: Para, teminat mektubu, hazine tahvil ve bonoları



GERİ ÖDEME SİSTEMİ

Serbest dolaşımda bulunan eşyanın işlem görmüş ürünlerin üretiminde kullanılmasından sonra Türkiye Gümrük Bölgesinden ihraç edilmesi halinde, bu eşyanın serbest dolaşıma girişi esnasında tahsil edilmiş olan ithalat vergilerinin geri verilmesidir.

GERİ ÖDEME SİSTEMİ





Döviz Kullanım Oranı: Dahilde işleme izin belgesi/dahilde işleme izni kapsamındaki CIF ithal (yurt içi alımlar hariç) tutarının FOB ihraç (Serbest dolaşım rejimine göre ithal edilen ikincil işlem Görmüş Ürünün gümrük kıymeti dahil) tutarına olan yüzde oranıdır.



Döviz Kullanım Oranı: DİİB kapsamında döviz kullanım oranı, otomotiv sektöründe düzenlenen belgeler için azami %65, deri ve deri mamulleri ile çimento, cam, toprak ve seramik ürünleri sektöründe düzenlenen belgeler için azami %60, tekstil ürünleri sektöründe düzenlenen belgeler için azami %65, konfeksiyon ve orman ürünleri sektöründe düzenlenen belgeler için azami %70, bunun dışında kalan sektörler için azami %80'dir.

Ancak, ikincil işlem görmüş tarım ürünleri taahhüdü içeren belgelerde bu oran azami %100 olarak tespit edilebilir.



REJİM İÇİN MÜRACAAT

*Dahilde işleme izni, işleme faaliyetini yapan veya yaptıran kişinin talebi üzerine verilebilir. Rejimi kullanmak isteyen kişinin Türkiye Gümrük Bölgesinde yerleşik olması gerekmektedir.

*DİR'den yararlanmak isteyen firmaların;

- Dahilde işleme izin belgesi için elektronik ortamda **Ticaret Bakanlığı İhracat Genel Müdürlüğüne,**
- Dahilde İşleme İzni için elektronik ortamda **Gümrük İdarelerine,**

Başvurmaları gerekmektedir.



DAHİLDE İŞLEME İZİN BELGESİ (DİİB)

- İhracat Genel Müdürlüğünce düzenlenir.
- Belge süresi azami 12 aydır. Üretim süreci bu süreyi aşacak projelerde (gemi inşaa, komple tesis vb.) belge süresi, proje süresi kadar verilebilir.
- Sürenin başlangıcı: DİİB tarihidir.
- Süre sonu: Süre bitiminin rastladığı ayın son günüdür.



DAHİLDE İŞLEME İZNİ (Dİİ)

- Gümrük idareleri tarafından 2006/12 sayılı Tebliğin 14 üncü maddesinde belirtilen işlem ve işçilik için verilmektedir.
- İzin süresi azami 12 aydır. Üretim süreci bu süreyi aşacak projelerde (gemi inşaa, komple tesis vb.) belge süresi, proje süresi kadar verilebilir.
- Sürenin başlangıcı: İzin tarihidir.
- Süre sonu: Süre bitiminin rastladığı ayın son günüdür.



GÜMRÜK BEYANINA İLİŞKİN DİĞER HUSUSLAR

İhraç Eşyasının Geçici Depolama Süresi
Takip Edilmeyen İhracat Beyannameleri
Beyannamede Düzeltme
İhracat Beyannamesinin İptali



İhraç Eşyasının Geçici Depolama Süresi

- İhracat veya yeniden ihracat amacıyla geçici depolama yerlerine konulması talep edilen eşya, buralarda **bir ay** kalabilir.
- Ek süre talebinde bulunulması halinde, gümrük müdürlüklerince **en çok üç aya kadar ek süre** verilebilir.
- Süresi içinde gümrük işlemleri bitirilerek yerinden kaldırılmayan eşya için gümrük yükümlüsüne tebligat yapılarak, tebliğ tarihinden itibaren **otuz gün** içinde eşyanın geçici depolama yerinden çıkarılması istenir.
- Bu süre içinde de yerinden çıkarılmaması halinde eşya gümrüğe terk edilmiş sayılır ve tasfiye hükümlerine göre işlem yapılır. Bu eşyaya ilişkin olarak tescil edilmiş beyanname varsa iptal edilir.



Takip Edilmeyen İhracat Beyannameleri

- Geçici depolama yerlerine konulmaksızın ihraç edilecek eşyanın beyanname kapatma süresi **iki ay**dır.
- Bu süre gümrük müdürlüklerince makul sebeplerle **en çok iki ay uzatılabilir.**
- Bu süreler içinde işlemleri tamamlanmayan beyannameler iptal edilir.



İhracat Beyannamesinin İptali

- Yükümlü tarafından mevzuatla belirlenen süreler içinde müracaat edilmesi ve aşağıdaki şartların tamamının sağlanması halinde ihracat beyannamesi iptal edilir.
 - Eşyanın gümrük bölgesini terk etmediğinin belgelenmesi,
 - Beyanname ile birlikte, tescil sırasında sunulan diğer belgelerin ibraz edilmesi,
 - İhracat nedeniyle yararlanılan bütün hak ve menfaatlerin iade edildiğinin veya söz konusu hak ve menfaatlerden yararlanılmaması için ilgili kurumlarca gerekli tedbirlerin alındığının kanıtlanması,
 - Gerekli olması halinde, beyanname konusu eşyanın durumuna uygun gümrükçe onaylanmış bir işlem veya kullanıma tabi tutulması.



GERİ GELEN EŞYA İŞLEMLERİ



GERİ GELEN EŞYA

- Bir eşya Türkiye'den ihraç edildikten sonra **3 yıl içinde** geri gelmesi halinde, yükümlüsünün talebi üzerine, belli koşulların karşılanması şartıyla ithalat vergilerinden **muaf olarak** yeniden serbest dolaşıma sokulabilmektedir.
- 3 yıllık süre beklenmeyen haller ve mücbir sebeplerle uzatılabilir.



GERİ GELEN EŞYA

Muafiyet,

- Geri gelen eşyanın ihracı sırasındaki ayniyetinin değişmemesi,
- İhracat nedeniyle yararlanılan hak ve menfaat varsa bunların iade edildiğini gösteren belgenin sunulması,
- İhracat nedeniyle KDV ve ÖTV iadesinden yararlanılan eşyanın söz konusu vergilerinin tahsil edilmesi,

Halinde tanınır.



İHRACAT REJİMİNDE BASİTLEŞTİRİLMİŞ USULLER

Eksik Beyan

Beyanname yerine ticari veya idari belge



İHRACATTA BASİTLEŞTİRİLMİŞ USULLER

- Eksik beyan (GY 154. madde)
- Beyanname yerine ticari veya idari belge



Eksik Beyan

- **Onaylanmış Kişi Statü Belgesi (OKSB) veya Yetkilendirilmiş Yükümlü Sertifikası (YYS)** sahibi kişiler mevzuatla belirlenen koşulları sağlamaları halinde eksik beyanda bulunabilirler.
 - Beyannameye eklenmesi gereken belgelerden bazılarını eklememek
 - Beyannameye yazılması gereken bazı bilgilerin yazılmadığı gümrük beyanı
- Eksik beyanın tamamlanması için beyan sahibine tanınan süre, beyannamenin tescil tarihinden itibaren **1 ay**dır.
- Bu süre gerekli görülen hallerde **en çok 3 ay** uzatılabilir.



Beyanname yerine ticari veya idari belge

- Aynı gümrük idaresinden sürekli ve periyodik olarak kitap ve diğer basılı yayın ihraç edenler,
 - Hava ve deniz taşıtlarına ihrakiye (deniz taşıtları hariç) ve kumanya verme şeklinde ihracat gerçekleştirenler,
- Beyanname yerine nitelik ve içeriği Bakanlıkça belirlenecek ticari veya idari bir belge ile işlem yapabilirler.
- OKSB ya da YYS sahibi olma şartı aranmaz.
 - Kullanılacak ticari veya idari belgede ihracat konusu eşyanın teşhisini mümkün kılacak bütün bilgilerin yer alması gerekir.



Tamamlayıcı Beyan

- İhracat rejiminde basitleştirilmiş usullerden yararlananlar genel, dönemsel ya da özet niteliğinde tamamlayıcı bir beyanda bulunur.
- Tamamlayıcı beyanın **izleyen ayın ilk üç günü** içinde yapılması gerekir.
- Deniz taşıtları ile hava gemilerine Kanunun 176. maddesi hükümleri çerçevesinde yapılan ve ihracat sayılan teslimlere ilişkin tamamlayıcı beyan **izleyen ayın ilk yedi iş günü** içinde yapılır.



YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ STATÜSÜ



Yetkilendirilmiş Yükümlü Statüsü



Yetkilendirilmiş yükümlü,

- Gümrük yükümlülüklerini yerine getiren,
- Kayıt sistemi düzenli ve izlenebilir olan,
- Mali yeterliliğe ve
- Emniyet ve güvenlik standartlarına sahip bulunan,
- Kendi oto kontrolünü yapabilen güvenilir firmalara gümrük işlemlerinde birtakım kolaylık ve imtiyazlar tanıyan uluslararası bir statüdür.





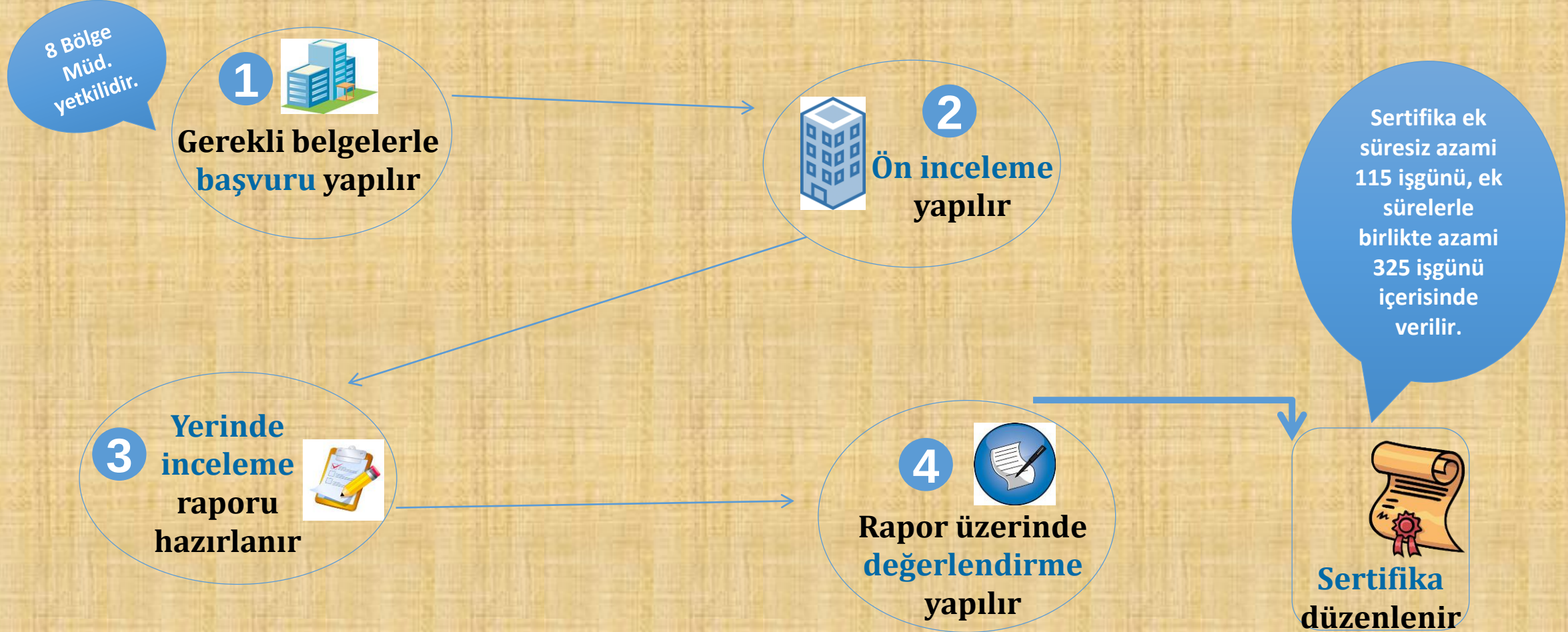
Yetkilendirilmiş Yükümlü Olma Şartları

➤ Gerçek ve tüzel kişiler

- Serbest Bölgeler dahil Türkiye Gümrük Bölgesinde yerleşik,
- En az üç yıldır faaliyette bulunan,
- Bir önceki yılda en az 100 beyan kapsamında işlem yapan,
- Aşağıdaki koşulları karşılayan;
 - ✓ Güvenilirlik Koşulu
 - ✓ Ticari Kayıtların Güvenilir ve İzlenebilir Olması Koşulu
 - ✓ Mali yeterlilik Koşulu
 - ✓ Emniyet ve Güvenlik Koşulu

➤ Kamu kurum ve kuruluşları

Yetkilendirilmiş Yüklümlü Başvurusu ve Değerlendirme Süreci



Sertifikanın Geçerlilik Süresi



- ✓ Sertifika düzenlendiği tarihten sonraki ilk iş günü geçerli hale gelir.
- ✓ Askıya alma, geri alma ve iptal yaptırımlarından herhangi biri uygulanamadığı sürece sertifikanın geçerlilik süresi **sınırsızdır.**



Kolaylıkların Sınıflandırılması



Talebe ve ek şartlara bağlı olmaksızın bütün YY'lerin yararlanabildiği kolaylıklar

- Azaltılmış zorunlu bilgilerden oluşan özet beyan verebilme
- Daha az ve öncelikli olarak belge kontrolü veya muayeneye tabi tutulma
- Eksik belgeyle beyanda bulunabilme
- Kısmi teminat uygulamasından faydalanabilme
- Yeşil hattan(taşıt üstü dahil) yararlanabilme
- Eşya türüne göre sınırlama olmaksızın tam beyanlı yaygın basitleştirilmiş usulden yararlanabilme

Talebe ve ek şartlara bağlı olarak YY'lerin yararlanabildiği kolaylıklar

- İhracatta ve ithalatta yerinde gümrükleme
- İzinli gönderici ve izinli alıcı yetkisi
- Götürü teminat uygulamasından faydalanabilme
- ATR Dolaşım Belgesi düzenleyebilme
- Fatura Beyanı ve EUR-MED Fatura Beyanı düzenleyebilme

İhracatta Yerinde Gümrükleme Şartları



Yetkilendirilmiş
Yükümlü
Sertifikası



5 Milyon Dolar
fiili ihracat

Tesislerde eşyanın
boşaltılması ve
muayenesi için
teçhizat ve donanım

İhracatta Yerinde Gümrükleme



Ürünlerin gümrüklemesi
ihracatçı tarafından **kendi**
tesisinde yapılır



Ürünler **doğrudan**
müşteriye gönderilir





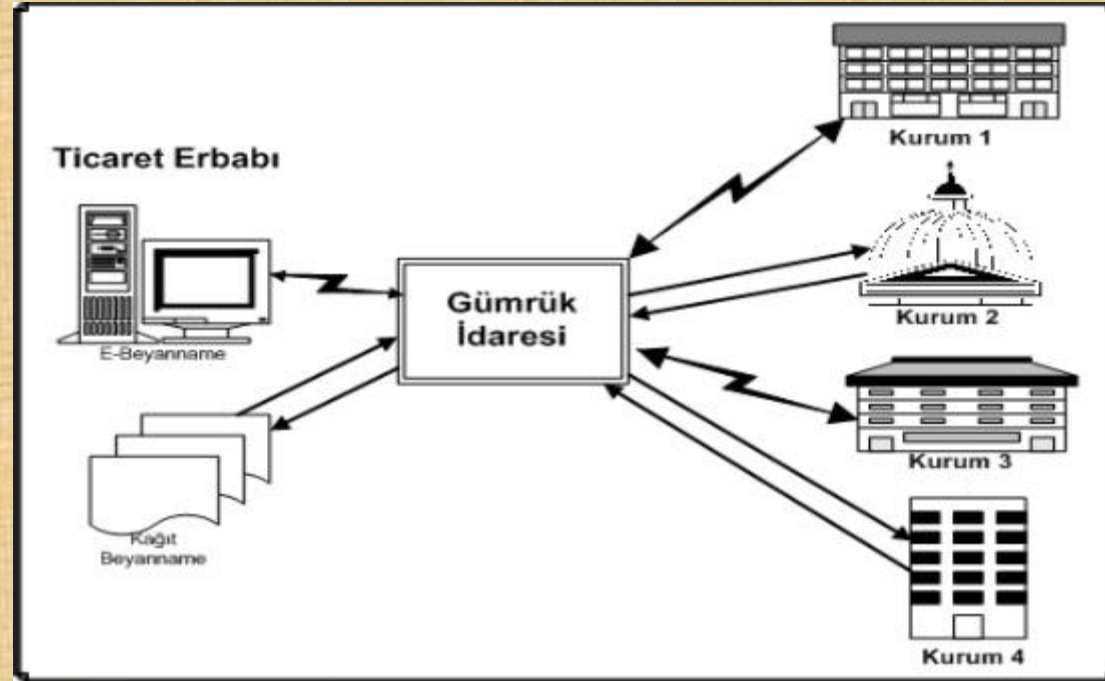
TEK PENCERE SİSTEMİ



TEK PENCERE SİSTEMİ



Gümrük işlemleri sırasında istenen tüm belgelerin tek noktadan temin edilmesini sağlayan sistemdir.

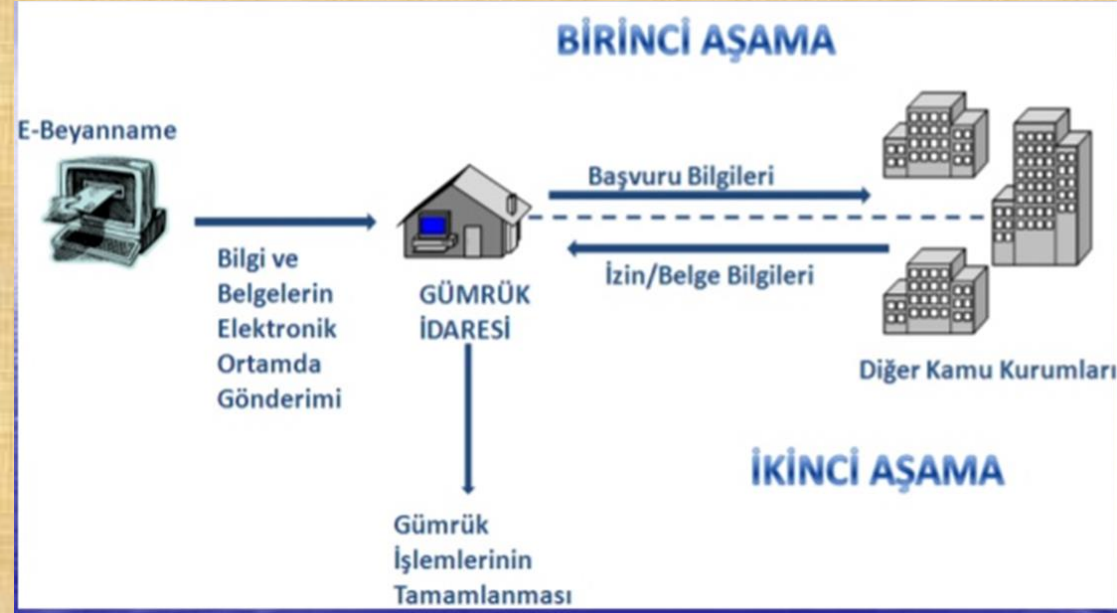


TEK PENCERE SİSTEMİNİN AŞAMALARI



Sistem iki aşamalı olarak uygulamaya geçirilmiştir:

1) “E-Belge”: İlgili Bakanlık/Kurum tarafından düzenlenen izin, onay ve belgelerin elektronik ortamda Ticaret Bakanlığına aktarılması ve bunların kâğıt ortamında ibraz edilmeksizin, doğrudan gümrük işlemlerinde kullanılması ve takibi,



2) “E-Başvuru”: İzin, onay ve belgelere ilişkin başvuruların doğrudan Ticaret Bakanlığına yapılarak ilgili kuruma iletilmesi ve başvuru sonucunun ilgili kurumdan elektronik ortamda alınması.



1) Bakanlığımız web sayfasından <https://risk.ticaret.gov.tr/kurumsal-haberler/tek-pencere-sistemi> adresine girilerek Tek Pencere Sistemi ile ilgili kılavuz, genelge ve videolara ulaşabilirsiniz.



Türkiye Cumhuriyeti
TİCARET BAKANLIĞI
RİSK YÖNETİMİ VE KONTROL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



ANA SAYFAKURUMSALTEŞKİLATMEVZUATİSTATİSTİKÜLKELERİLETİŞİMİŞLEMLER

Ana Sayfa ? Kurumsal Haberler ? Tek Pencere Sistemi

06 Mayıs 2016 Cuma

Tek Pencere Sistemi

 Tweetle

Genelgeler
Kılavuzlar
Videolar
İletişim



1)Bakanlığımız web sayfasından <https://risk.ticaret.gov.tr/kurumsal-haberler/tek-pencere-sistemi> adresine girilerek Tek Pencere Sistemi ile ilgili kılavuz, genelge ve videolara ulaşabilirsiniz.



Türkiye Cumhuriyeti
TİCARET BAKANLIĞI
RİSK YÖNETİMİ VE KONTROL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



ANA SAYFAKURUMSALTEŞKİLATMEVZUATİSTATİSTİKÜLKELERİLETİŞİMİŞLEMLER

Ana Sayfa ? Tek Pencere Sistemi ? Kılavuzlar

Videolar

Genelgeler

Kılavuzlar

Kılavuzlar

TPS-Gümrük Statü Belgesi Yükümlü Kılavuzu

21.6.2018 11:04:40

TPS-Gümrük Statü Belgesi Memur Kılavuzu

19.6.2018 08:11:49

TPS-Eminiyet Genel Müdürlüğü İthalat ve İhracat Uygunluk Yazıları Yükümlü Kılavuzu

18.10.2017 11:00:40

TPS-Ürün ve Ekipman İthalat Beyan Dilekçesi E-Başvuru Kılavuzu

14.6.2017 07:27:39

TPS-Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı

27.2.2017 13:02:58

TPS E-Başvuru Genel Kullanım Rehberi

29.11.2016 11:15:07

TPS-Türkiye Atom Enerjisi Kurumu

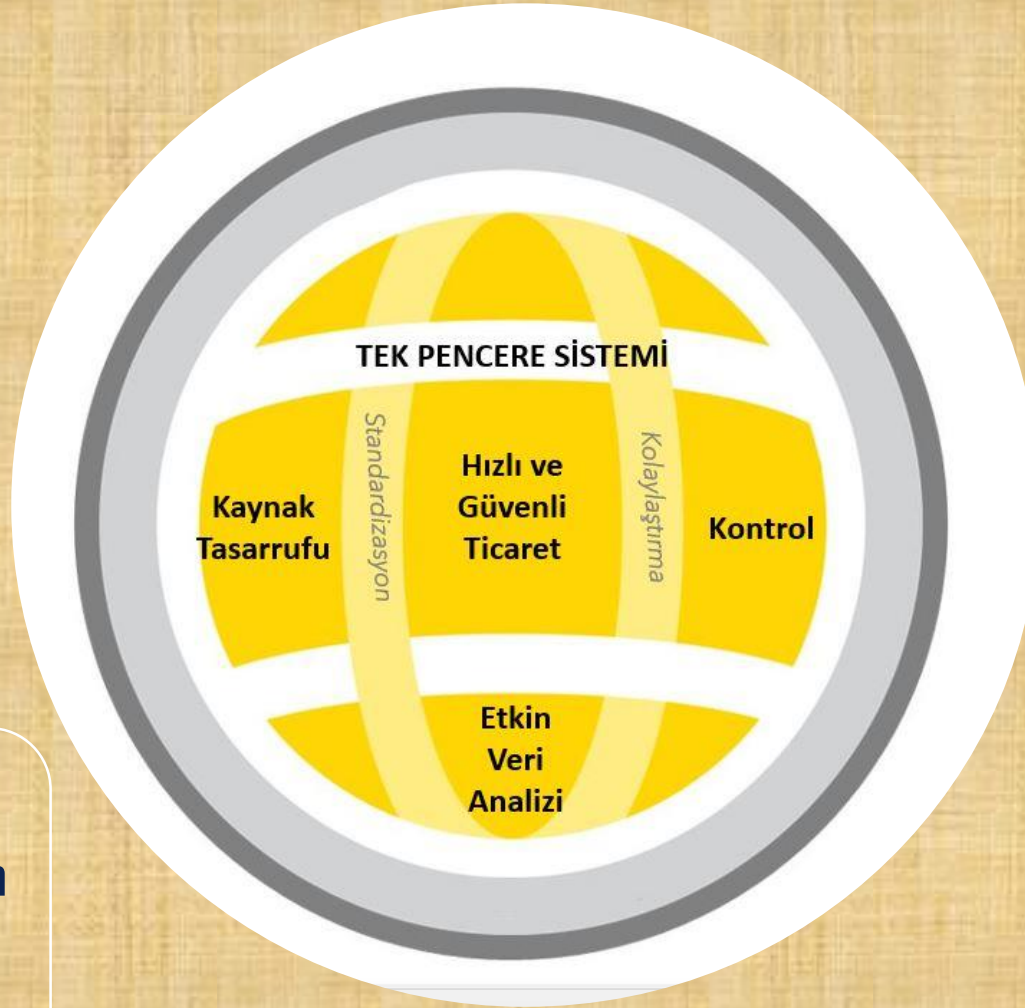
1.11.2016 14:20:16

TEK PENCERE SİSTEMİNİN FAYDALARI



**Farklı Kurumlarca düzenlen
124 belgenin E-Devlet kapısı üzerinden başvurusu**

Farklı kurumlarca düzenlen belgelerin standartlaştırılması



İzlenebilirlik ve kontrollerin etkinliğinin artırılması

Zaman ve kaynak tasarrufu



TEŞEKKÜRLER!

Gümrükler Genel Müdürlüğü
İhracat ve Dahilde İşleme Dairesi